

OSNOVNA ŠOLA ŠMARJETA
SVET STARŠEV
Šmarjeta 1
8220 Šmarješke Toplice

Številka: 900-1/2020/5
Datum: 13. 5. 2021

ZAPISNIK 2. SEJE SVETA STARŠEV v šol. l. 2020/21
z dne, 12. 5. 2021, s pričetkom ob 16.30 uri v jedilnici šole

PRISOTNI:

- predstavniki staršev vrtca: M. Prudič, S. Pavlin, T. Trunkelj - nam., T. Žagar, B. Cvetek, L. Vovko, D. Cvetan, D. Stanojevič, D. Ivič,
- predstavniki staršev šole: U. Bobič, J. Gregorčič, K. Odlazek, Ž. Simončič, R. Žibert, B. Golob, B. Vrešak, M. Sinur, A. Kovačič, R. Gazvoda, B. Kepa, M. D. Jerman, K. Smrekar, A. Blažič, L. K. Zorko, A. Jeglič – nam., J. G. Kapler – nam., A. Z. Jeglič
- ostali: ravnateljica zavoda N. Lahne, zapisnikarica S. Kuhar

ODSOTNI:

- predstavniki staršev vrtca: B. G. T Lam (Polžki), R. Lončarič (Račke) – oprav, na seji prisoten nam. T. Trunkelj
- predstavniki staršev šole: S. Avsec (9.a) – oprav., na seji prisotna nam. J. G. Kapler

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in pregled ter potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev Zapisnika 1. redne seje, z dne 29. 9. 2020.
3. Poročilo o delu šole in vrtca v obdobju september 2020 – maj 2021 in stanje šolskega sklada.
4. Vpis v vrtec za šol. l. 2021/22 – poročilo.
5. Priprave na šol. l. 2021/22 – obvezni in neobvezni izbirni predmeti, manjše učne skupine in šola v naravi.
6. Potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov in učnih gradiv za šol. l. 2021/22.
7. Predlogi, pobude.

Seja se je snemala na diktafon.

K točki 1

Sejo je vodila predsednica U. Bobič. Pri pregledu prisotnosti je bilo ugotovljeno, da je svet staršev sklepčen.

Na predlagani dnevni red ni bilo pripomb, soglasno so ga potrdili z dvigom rok.

SKLEP: Dnevni red 2. seje sveta staršev v šol. l. 2020/21 z dne, 29. 9. 2020 je potrjen.

K točki 2

Na Zapisnik 1. redne seje ni bilo pripomb, soglasno so ga potrdili z dvigom rok.

SKLEP: Zapisnik 1. seje sveta staršev v šol. l. 2020/21, z dne 29. 9. 2020, je soglasno potrjen.

K točki 3

Poročilo o delu šole in vrtca v obdobju september 2020 - maj 2021 je podala ravnateljica N. Lahne. Pouk na daljavo je za učence od 1. do 3. razreda potekal v času od 26. 10. 2020 do 5. 2. 2021, za učence od 6. do 9. razreda pa od 19. 10. 2020 do 19. 2. 2021. Od meseca februarja dalje poteka pouk v šoli v skladu s priporočili NIJZ, pouk se izvaja v »mehurčkih«, kar pomeni, da učenci ostajajo v svojem razredu, menjajo se le učitelji. Delo je oteženo pri predmetu kemija in tehnika, ker delo v delavnicah ni mogoče. Zaradi zaprtja šol, šole v naravi za učence 3., 5., 6. in 7. r. niso bile realizirane. Prvi, že obračunani obrok je bil staršem vrnjen na njihov račun ali pa obračunan kot dobropis in se upošteva pri naslednjih obračunih.

Za učence 1. r. se načrtuje izvedbo tečaja 10 dnevne privajanja na vodo, prav tako za učence 2. r., ker ni bil realiziran v lanskem šolskem letu. Za učence 3. r. bo izpeljan 20 urni plavalni tečaj. Učenci 1. r. bodo v »mehurčkih« v mesecu maju izvedli dan s posebnimi vsebinami v deželi kozolcev v Šentrupertu. Za učence 7. in 8. r. se načrtuje izvesti en tehnični dan na prilagojen način. Izvedba športnih dnevnov, dnevnov s posebnimi vsebinami (kolesarstvo) in plavanje bodo izpeljani, če bodo razmere in pogoji dopuščali. Odpadle aktivnosti se načrtuje nadomestiti s pohodom do Klevevža in tam izvesti izbrane dejavnosti.

Tekmovanja v znanju potekajo drugače - vsa, tudi državna tekmovanja potekajo na šoli, tekmovanje za Cankarjevo priznanje od doma, plesno tekmovanje na daljavo.

Projektno in raziskovalno delo teče dokaj normalo. Izpeljani so bili projekt Pešbus, Rastoča knjiga. Pri projektu Podjetništvo so učenci dosegli 1. mesto na podjetniškem izzivu na OŠ Drska. Za nagrado so pridobili 500,00 eur, katere bodo porabili za izvedbo projekta – izdelava naravnega mila. Temu projektu se bodo priključili tudi naslednje leto. Trenutno aktivno poteka projekt Kokoška Rozi (šola) in Pojdimo peš z belim zajčkom v vrtcu, v okviru projekta trajnostne mobilnosti.

V povezavi šolanja na daljavo je bila izvedena anketa za učence (v mesecu novembru 2020) in za starše (v mesecu januarju 2021). Odziv anketiranih učencev je bil 71%, staršev pa 50%. Odgovori so bili večinoma pozitivni. Analiza se je opravila na učiteljskem zboru, kjer so se obravnavale tudi vse pohvale, graje staršev. Članom sveta staršev so bili rezultati ankete prikazani vsebinsko in grafično preko projekcijskega platna. Ravnateljica je povedala, da je bilo učencem razdeljeno v last ali izposojeno kar nekaj računalnikov in računalniške opreme. Vsi starši, ki so zaprosili zanj, so to tudi prejeli. V času šolanja na daljavo je ravnateljica opravila 33 hospitacij pri različnih učiteljih in oddelkih. Izvajanja hospitacij je možno preko aplikacije eAsistent, kjer je možen vpogled v delo spletnih učilnic.

Vrtec je bil v času epidemije uradni zaprt, v dogovoru z Občino Šmarješke Toplice se je izvajalo le nujno varstvo otrok staršev zaposlenih v kritičnih poklicih. Povedala je, da nihče od otrok ni bil zavržen. Program se skuša izvajati koliko je le to mogoče. Vrtec sedaj dnevno obiskuje 160 otrok, prihajanje otrok v svojo skupino poteka na treh vhodih. Menjava med skupinami se ne izvaja, delo je v »mehurčkih«. V vrtcu je bilo malo karanten, situacija se je dokaj dobro prebrodila.

Posledice poučevanja na daljavo se čuti na učnem in vedenjskem področju. Nekatere snovi niso utrjene, rezultati pisnih ocenjevanj so slabši. Opaža se, da so učenci nestrpni drug do drugega, zato se vpeljuje določene vzgojne ukrepe za omilitev.

Načrtuje se, da bo valeta za učence 9. r. izpeljana 14. 6. 2021, način bo odvisen od razmer. Učitelj Plesnega mesta izvaja plesni tečaj v okviru pouka športa na OŠ Šmarjeta.

Ravnateljice je staršem predstavilo poročilo o porabi sredstev oziroma stanju Šolskega sklada:

- Potopisno predavanje; 1. šolski dan – 632,00€,
- Predstava v tednu otroka – 542,03€,
- Planetarij – december 2020 – ni bilo realizirano
- Nakup garderobnih omaric za učence – 997,96€.
- Stanja na računu učencev 9. r. – 754,40€

Na poročilo ni bilo pripomb. Ob pobudi predsednice sveta staršev so ga potrdili.

K točki 4

Ravnateljica je podala poročilo vpisa otrok v vrtec. Razpis za vpis otrok je potekal v času od 1. 3. 2021 do vključno 10. 3. 2021. Razpisanih je bilo 30 prostih mest, 51 vlog je prispelo pravočasno, 4 vloge izven razpisa. Dne 25. 3. 2021 je potekal sestanek Komisije za sprejem otrok. Po pregledu vlog je bilo ugotovljeno, da se glede na starost otrok in glede na simulacijo skupin za naslednje šolsko leto (10 skupin) in ob upoštevanju fleksibilnega števila otrok v skupinah, lahko s 1. 9. 2021 sprejme 37 otrok. Tako so bili v vrtec sprejeti vsi otroci, katerih starši so vlogo oddali pravočasno in otroci izpolnjujejo starostni pogoj 11- tih mesecev.

- Na čakalnem seznamu je 13 vlog - 5 vlog za čas vpisa otrok do konca leta 2021, ostale za čas po 1. 1. 2022.
- 4 nepravočasne vloge so na seznamu naknadno prejetih vlog,
- vrnjenih 36 podpisanih pogodb, pri enem vlagatelju pa je bil postopek vpisa v vrtec ustavljen, na prosto mesto je bil sprejet prvi otrok s čakalnega seznama.

Glede na število otrok na čakalnem seznamu pa bi bilo za šol. l. 2021/22 potrebno razmišljati o možnosti odprtja 11-tega oddelka (npr. s 1. 2. 2021). Občina je s tem seznanjena. Ker pa se z medletnimi izpisi dogajajo spremembe, se bo situacijo ponovno preučila konec koledarskega leta.

Povedala je, da se bomo v prihodnje verjetno srečevali s prostorsko stisko, tako v šoli, kot v vrtcu. Občina Šmarješke Toplice se je javila na razpis za adaptacijo/razširitev šole, vendar niso prišlo v ožji izbor, kar pomeni, da je vloga zavrnjena.

B. Golob – vrtec je bil nedavno nazaj povečan, kar pomeni, da ne bi smelo biti več prostorske stiske. Povprašal je še glede vpisa otrok drugih občin v naš vrtec. Ravnateljica je povedala, da so v vrtec vključeni tudi otroci drugih občin, večinoma ti ostanejo v našem zavodu in so učenci naše šole. Vpis v vrtec poteka v skladu s pravilnikom, v katerem je določen kriterij točkovanja, ki vključuje tudi občino prebivališča.

Na poročilo ni bilo pripomb. Ob pobudi predsednice sveta staršev so ga potrdili.

K točki 5

Poročilo o pripravah na novo šolsko leto je podala ravnateljica N. Lahne. Poročilo je priloga zapisnika. Povedala je, da je predstavitev izbirnih predmetov na spletni strani šole, učencem se predmeti predstavljajo v tem tednu, prijavo bo preko spletne strani. Na vprašanje predsednice sveta staršev glede deljenja otrok po skupinah in izobraževanja v času epidemije, je ravnateljica povedala, da se od 19. 10. 2020 deljenje po učnih skupinah ne izvaja (izobraževanje v »mehurčkih«).

Ravnateljica je povedala, da se je šola javila na razpis CŠOD za izvajanje šole v naravi za učence 3., 5. in 7. r. Za učence 6. r., za katere je zimska ŠVN odpadla v 5. in 6. r., se načrtuje, da bi v okviru pouka športa izvedli smučanje na Gačah in s tem uresničili načrt, da si vsi učenci, ki zaključijo osnovno šolo pridobijo tudi osnove smučanja. Vse odpadle dejavnosti je težko oziroma nemogoče nadomestiti.

L. Kosec Zorko je predlagala (mnenje staršev), da bi za učence 8. r., katerim je prav tako odpadla naravoslovna švn, nadomestili z večdnevni zaključni izletom v 9. r. Ravnateljica je povedala, da je ekskurzija v 9. r. načrtovana samo za en dan, večdnevni izleti so se izvajali v preteklosti, vendar so se opustili iz varnostnih razlogov. Predlagala je nadomestitev z izvedbo vikend tabora preko CŠOD, kjer gre za vodeno dejavnost izvajanja aktivnosti.

Predstavnika staršev 3. r. sta povprašala glede že predlaganega nadomestnega termina izvedbe ŠVN in ponovno odpovedanega zaradi obhajila. Ravnateljica je povedala, da nadomestni termin ni bil oz. ne bo izpeljan zaradi ukrepov vlade, ki še vedno tega ne dovoljujejo.

K točki 6

Ravnateljica je predstavila izbor delovnih zvezkov za šolsko leto 2021/22. Izbor se je pripravil na osnovi Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov. Povedala je, da delovne zvezke za učence od 1. do 3. razreda financira MIZŠ, za ostale pa je strošek staršev, učbenike dobijo vsi učenci brezplačno iz učbeniškega sklada. Izbor gradiva je avtonomija učitelja in tima, izberejo se učbeniki in delovni zvezki, ki so potrjeni s strani ministrstva. Razvila se je razprava glede posodabljanja učbenikov in uporabe delovnih zvezkov. Ravnateljica je povedala, da MIZŠ predlaga, da so izbrani učbeniki v učbeniškem skladu najmanj tri leta, da se amortizirajo - skrb za racionalno porabo sredstev. Izbor delovnih zvezkov prav tako opravi učitelj, ki bo ta predmet poučeval.

Vsi sodelujoči člani so soglasno potrdili izbor skupne nabavne cene delovnih zvezkov za šol. l. 2021/22.

SKLEP: Izbor delovnih zvezkov oz. njihova skupna nabavna cena, ki jih za šolsko leto 2021/22 predlaga šola, je potrjen.

Ravnateljica je povedala, da je na pobuda članov sveta staršev lanskega šolskega leta, letos šola pripravljena izpeljati dobavo likovnega materiala za učence. Predstavila je seznam artiklov, katere bi šola dobavila, za strošek pa bremenila starše. Artikle se bo na osnovi treh ali štirih ponudb dobavilo od najugodnejšega ponudnika in hranilo v učilnicah. Seznam je bil staršem že pred to sejo posredovan preko e-pošte, tako so imeli možnost seznaniti ostale starše učencev svojega oddelka. Ravnateljica je izpostavila problem pri neplačnikih, ali starših, ki takega načina dobave morebiti ne odobravajo. Po krajši razpravi so odločili, da dajo predlog na glasovanje.

Na pobudo predsednice U. Bobič so podali odločitev z dvigom rok in sicer: 8 staršev SE VZDRŽI (večinoma starši otrok vrtca), 19 staršev je glasovalo ZA.

SKLEP: Dobavo izbranega likovnega materiala za šolo, za šol. l. 2021/22, se na osnovi izbora najugodnejšega ponudnika opravi preko šole in bremeni starše učencev.

K točki 7

L. Vovko je izpostavila zadrževanja otrok v igralnicah po 15. uri. Menila je, da bi bilo bolje, da so otroci zunaj na igrišču, na zraku. Ravnateljica je povedala, da se po 15.00 uri zadržujejo v igralnicah zaradi zagotavljanja organiziranega varstva v »mehurčkih«. S sproščanjem ukrepov pa bodo v vrtcu poiskali možnosti igre na prostem po 15.00 uri.

Starši so izpostavili težavo ob prevzemu otrok iz podaljšanega bivanja izven dogovorjenega časa. Zaradi lažje komunikacije so predlagali namestitev domofona v izbrane učilnice ali mobilnega telefona. Ravnateljica je dejala, da se bo poskušala najti rešitev.

Seja se je zaključila ob 18.40 uri.

Zapisala:

Sonja Kuhar



Predsednica sveta staršev:

Urška Bobič



Datum: 23. 4. 2021

OBVEZNI IN NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI
PONUDBA UČITELJEV ZA ŠOL. L. 2021/

Šol. leto 2021/22
18 oddelkov predvidoma 387 učencev (9 manj kot letos), vpisano 33 prvošolcev.

1. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V skladu s 33. členom Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ in glede na število učencev od 7. do 9. razreda (0 učencev) se lahko izvaja **18 UČNIH SKUPIN** obveznih izbirnih predmetov. Učenec mora v posameznem šol. letu izbrati 2 uri obveznega IP.

Izračun št. skupin: 10 (št. uč. 7-9) / 23 + 2 x 6 (št. odd 6-9) = 5,65 + 12 = 17,65

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI - nabor ponujenih predmetov			
Št.	Ime predmeta	Za razred	Učitelj
1.	GLEDALIŠKI KLUB	7. razred	Kristina Ščuka
2.	RETORIKA	9. razred	Kristina Ščuka
3.	NEMŠČINA IZBIRNI 1 - NI1	7. razred	Mojca Pacek
4.	NEMŠČINA IZBIRNI 2 - NI2	8. razred	Mojca Pacek
5.	RAČUNALNIŠTVO - UBE	7. razred	Bojan Kukman
6.	RAČUNALNIŠTVO - ROM	9. razred	Bojan Kukman
7.	RAČUNALNIŠTVO - MME	8. razred	Bojan Kukman
8.	LIKOVNO SNOVANJE 1	7. razred	Vida Cizel
9.	LIKOVNO SNOVANJE 2	8. razred	Vida Cizel
10.	LIKOVNO SNOVANJE 3	9. razred	Vida Cizel
11.	ANSAMBELSKA IGRA	7., 8., 9. razred	Tadeja Molan Žinko
12.	SODOBNA PRIPRAVA HRANE	7. in 8.r	Irena Zupančič
13.	NAČINI PREHRANJEVANJA	9. razred	Irena Zupančič

14.	VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI	9. razred	Irena Zupančič
15.	ŠPORT ZA ZDRAVJE	7. in 9. razred	Špela King, A. Lindič
16.	ŠPORT ZA SPROSTITEV	8. razred	Š. King, Aleš Lindič
17.	IZBRANI ŠPORT ATLETIKA	7., 8., 9. razred	Aleš Lindič
18.	PLESNE DEJAVNOSTI PLES	7., 8., 9. razred	Špela King
19.	OGL - OBDELAVA GRADIV LES	7., 8. razred	Jože Novak
20.	POSKUSI V KEMIJI - POK	8., 9. razred	Darja Gašperšič
21.	RASTLINE IN ČLOVEK - RČL	7., 8., 9. razred	Darja Gašperšič
22.	ELEKTROTEHNIKA	9. razred	Jože Novak
23.	ETIKA IN VERSTVA 1, 2, 3	7., 8., 9.	Vesna Žinko
24.	FILOZOFIJA ZA OTROKE: KRITIČNO MIŠLJENJE	7. razred	Jasmina Jevnikar
25.	FILOZOFIJA ZA OTROKE: ETIČNA RAZISKOVANJA	8. razred	Jasmina Jevnikar
26.	FILOZOFIJA ZA OTROKE: JAZ IN DRUGI	9. razred	Jasmina Jevnikar

2. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V skladu s 33. a členom Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ lahko načrtujemo:

- do 6 učnih skupin NIP za II. vzgojno izobraževalno obdobje (4. do 6. razred= $14:2=6,0$),
- do 6 učnih skupine NIP nemščina za III. vzgojno izobraževalno obdobje (7. do 9. r = $1:2 = 5$ sk.),
- 2 učni skupini NIP angleščina v 1. razredu.

Formula za izračun: št. učencev od 4. do 6. r. ali od 7. do 9. r. deljeno z 2. Pri tem se izračunano decimalno število vedno zaokroži navzgor.

Normativ za oblikovanje učnih skupin pri pouku neobveznih izbirnih predmetov je 28 učencev. Učna skupina za izvajanje posameznega neobveznega izbirnega predmeta od 4. do 9. razreda se oblikuje za najmanj 12 učencev oz. 8 učencev za NIP prvega tujega jezika, če je to edina učna skupina. Izbira NIP za učence **ni nujna**.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 4. do 6. razred			
Št.	Ime predmeta	Učitelj	Opombe učiteljev
1.	NIP nemščina	Mojca Pacek Lea Blažič Lipoglavšek	4., 5. in 6. razred
2.	NIP nemščina	Mojca Pacek	7. do 9. razred
3.	NIP računalništvo	Bojan Kukman	6. razred

4.	NIP Šport	Špela King, Aleš Lindič	4., 5., 6. razred
5.	NIP Tehnika	Darinka Petrina	4. in 5. razred

Predstavite NIP in IP ter prijava na [spletni strani OŠ Šmarjeta](#) – odprta **od 14. 5. 2021 do 25. 5. 2021.**

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET ANGLEŠČINA – 1. razred		
Razred/oddelek	Št. učencev	NIP TJA - DA/NE
A	16	Da
B	17	Da

Opomba: 1 ne bo obiskoval NIP TJA, 6 staršev prijavnice še ni oddalo.

2. POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

	4. razred	5. razred	6. razred	7. razred	8. razred	9. razred
Predmet Št. možnih MUS	50 uč. 4 skupine	45. uč. 3 skupine	50 uč. 4 skupine	46 uč. 3 skupine	49 uč. 4 skupine	35 uč. 3 skupine
MATEMATIKA	Ne	Ne	Da	Ne	Da	Ne
SLOVENŠČINA	Ne	Ne	Da	Ne	Da	Ne
ANGLEŠČINA	Ne	Ne	Da	Ne	Da	Ne



Nevenka Lahne, ravnateljica

