



OBVESTILO UČENCEM IN STARŠEM – ŠOL. LETO 2021/22

Dragi učenci, spoštovani starši!

Pred vami so zbrane osnovne informacije ob začetku šol. l. 2021/22, ki bo zaradi upoštevanja priporočil za preprečevanje širjenja epidemije Covid-19, ki sta jih izdala NIJZ in MIZŠ, drugačen.

1. ŠTEVILO ODDELKOV in UČENCEV:

18 oddelkov, 387 učencev, 4,28 oddelkov podaljšanega bivanja.

2. POUK:

V skladu s smernicami ravnanja šole za preprečevanje širjenja Covid-19 in v skladu z izvajanjem rednega in razširjenega programa osnovne šole se bo pouk izvajal po **Modelu B**. Ker smo se z njim srečali že v preteklem šolskem letu, **urnik pouka ostane enak**.

Model B: https://www.zrss.si/digitalnahnajznicna/Modeli%20in%20priporocila_2021_22/

Pouk poteka v **matičnih učilnicah - MEHURČKIH**. Učenci so ves čas trajanja pouka v isti učilnici, sedijo vedno na istem prostoru. Sedežni red določi razrednik (prvi šolski dan).

Pouk pri NIP in IP se izvaja pod drugačnimi pogoji.

Tu **se določi sedežni red** tako, da sedijo učenci istega razreda skupaj v eni koloni in se v čim večji možni meri zagotavlja varna razdalja. Obvezno je nošenje mask. Prostor je pred in po uporabi razkužen in prezračen.

MATIČNE UČILNICE			
1. do 5. r. v svojih matičnih učilnicah			
Oddelek	Prostor	Oddelek	Prostor
6. A	učilnica SLJ1	8. A	učilnica GUM
6. B	učilnica BIO	8. B	učilnica MAT
7. A	učilnica TJA	9. A	učilnica SLJ2
7. B	Učilnica ZGO	9. B	čitalnica

Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega razreda, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko, razkuževanje miz in stolov, temeljito zračenje prostorov).

URNIK ZVONJENJA, MALICE IN KOSILA									
1. R.		2. in 3. R.		4. in 5. R.		6. R.		7. do 9. R.	
P.	7.30 – 8.00	P.	7.30 – 8.00	P.	7.30 – 8.15	P.	7.30 – 8.15	7.30 – 8.15	
MALICA 8.00 – 8.30		1.	8.00 – 8.45						
1.	8.30 – 9.15	MALICA 8.45 – 9.05		1.	8.20 – 9.05	1.	8.20 – 9.05	8.20 – 9.05	
2.	9.20 – 10.05	2.	9.05 – 9.50	MALICA 9.05 – 9.25				9.10 – 9.55	
3.	10.15 – 11.00	3.	9.55 – 10.40	2.	9.25 – 10.10	2.	9.25 – 10.10	MALICA 9.55 – 10.15	
KOŠILO 11.00 – 11.30		4.	10.50 – 11.35	3.	10.15 – 11.00	3.	10.15 – 11.00	10.15 – 11.00	
4.	11.30 – 12.15	KOŠILO 11.35 – 12.05		4.	11.05 – 11.50	4.	11.05 – 11.50	11.05 – 11.50	
5.	12.20 – 13.05	5.	12.05 – 12.50	KOŠILO 11.50 – 12.20		5.	11.55 – 12.40	11.55 – 12.40	
		6.	12.55 – 13.40	5.	12.20 – 13.05	KOŠILO 12.40 – 13.10			
				6.	13.10 – 13.55	6.	13.10 – 13.55	13.10 – 13.55	
						7.	14.00 – 14.45	14.00 – 14.45	

Malica za vse učence poteka v matičnih razredih. Učitelji malicajo z učenci in poskrbijo za delitev hrane v skladu s higienskimi priporočili NIJZ in usmeritvami izvajanja organizacije prehrane na šoli.

Kosilo poteka po urniku kosila v jedilnici. Učenci 3. razredov ter 6. a in 7. a jedo v svoji matični učilnici.

Cena malice in kosila	
OBROK	CENA V EVRIH/dan
MALICA	0,90
KOŠILO 1.- 5. r	1,46
KOŠILO 6. - 9. r	1,75
DNEVNO KOŠILO	1,96
POPOLDANSKA MALICA	0,63

V preduri (P) se izvajajo jutranje varstvo, DOP/DOD pouk, obvezni in neobvezni IP, dodatna strokovna pomoč, svetovalne storitve ...

Učenci od 6. do 9. r., za katere učitelji in svetovalna služba menijo, da jih je obvezno potrebno vključiti v **dopolnilni ali dodatni pouk**, bodo na začetku leta prejeli **obvestilo o obiskovanju**. S strani staršev podpisano obvestilo učenci **vrnejo razredniku**. S prijavnico se tako učenci kot starši obvežejo, da bodo DOP ali DOD pouk obiskovali in s tem nadgrajevali ali dopolnjevali svoje znanje. Obiskovanje DOP/DOD pouka se spremlja in starše obvešča o prisotnosti njihovih otrok.

Ukrepi za preprečevanje okužb v razredu/učilnici

- Ob vstopu v učilnico si učenci temeljito umijejo roke.
- V učilnicah so razkužila za razkuževanje površin in rok.
- Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo – pred in po obrokih, pred in po uporabi didaktičnih pripomočkov, športnih rekvizitov, po uporabi stranišča ...
- Razkuževanja rok po potrebi (zaposleni).
- Upoštevanje higiene kašlja.
- Zračenje učilnic in drugih prostorov večkrat dnevno (npr. vsak odmor).
- Razkuževanje miz, stolov, športnih rekvizitov, tipkovnic, mišk, površin, ki se jih pogosto dotikamo (stikala, kljuke) po dogovorjeni shemi.
- Učenci posameznih oddelkov se med odmori zadržujejo v učilnicah.
- V čim večji možni meri upoštevanje varne razdalje.
- Odhod na stranišče je dovoljen tudi med poukom. Če je stranišče zasedeno, učenci počakajo in upoštevajo varno medsebojno razdaljo.
- Za učitelje je obvezno, da v času vzgojno-izobraževalnega dela nosijo maske.
- Učitelji in učenci obvezno nosijo maske v skupnih prostorih.
- Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov (igrač) med seboj ne izmenjujejo in si jih ne izposojajo.

Priporočila NIJZ:

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/sola_osnovne_sole_hiq_ukrepi_poslano_26082021_3.pdf

3. JUTRANJE VARSTVO in PODALJŠANO BIVANJE

URNIK JUTRANJEGA VARSTVA		
Dan	6.30 do 8.10	7.30 do 8.10
PONED.	Kristina Hribar	Helena Vidmar
TOREK	Mirjam Grahut	Helena Vidmar
SREDA	Mirjam Grahut	Helena Vidmar
ČETRTEK	Mirjam Grahut	Helena Vidmar
PETEK	Mirjam Grahut	Helena Vidmar

JUTRANJE VARSTVO je organizirano za učence **1. razreda**. Izvaja se v obeh matičnih učilnicah: **od 6.30 do 7.30 samo v 1. a**, nato še **v 1. b**. Zaradi števila vključenih učencev je JV **od 7.30 dalje** organizirano v dveh skupinah.

PODALJŠANO BIVANJE je organizirano za učence **od 1. do 4. razreda** in poteka **od konca pouka do 16.00**. V tem času imajo

učenci kosilo, usmerjene dejavnosti po urniku in popoldansko malico, ki ji sledita pisanje domačih nalog in neusmerjen prosti čas. V času **med 13.00 in 14.00** bodo v PB potekale usmerjene dejavnosti po urniku. Po dejavnostih sledijo prvi odhodi domov in malica.

ODHODI iz podaljšanega bivanja so ob 14.15, 14.30, 14.45 in 15.00, 15.30 in 16.00.

Starši na svojega otroka

počakajo na dogovorjenem mestu pred šolo. Učiteljica bo otroka, ob uri njegovega odhoda, poslala iz razreda oz. od dejavnosti. Zaradi varnosti otrok in odgovornosti šole lahko učitelj oddelka podaljšanega bivanja dovoli predčasen odhod otroka domov samo s pisnim obvestilom staršev ali v obliki e-pošte (preko e-A), ki ga starš poda razredniku ali učitelju PB. V primeru, da tega ni možno narediti dan prej, ker gre za izjemno situacijo, se starši lahko poslužijo telefonskega klica na dežurno številko 031 757 074.

Za učence **5. razreda podaljšanega bivanja ni**. Učenci na starše počakajo v varstvu vozačev RS.

PREGLED ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA				
Oddelek	Razred	Učitelj	Trajanje	Druženje
ODD. 1	1. A	Irena Strazberger	do 16.00	po 14.50
ODD. 2	1.B	Milena Hribar	do 14.50	
ODD. 3	2.A	Sara Simsija	do 16.00	po 14.50
ODD. 4	2.B	Polonca Gregorčič	do 14.50	
ODD. 5	3.A	Anita V. Slana	do 15.05	po 15.05 z ODD3
ODD. 6	3.B	Tadeja M. Žinko	do 14.30	
ODD. 7	4. RAZRED	Jure Žagar	do 14.45	po 14.45 z ODD1 in/ali ODD3

4. ODPIRANJE IN ZAPIRANJE ŠOLSКИH VRAT: na vseh treh vhodih v šolsko stavbo je vpeljan sistem pristopnih kontrol. Učenci vstopajo z RFDI karticami, na enak način kot je to bilo prejšnje šolsko leto. V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe, osebe starejše od 15 let pa morajo izpolnjevati pogoj prebolevnosti, cepljenosti ali testiranja (PCT), razen staršev učencev od 1. do 3. razreda, ki pripeljejo ali pridejo po otroka. Slednji vstopajo v šolsko stavbo po predhodnem dogovoru z učiteljem, razrednikom ali drugo zaposleno osebo na šoli. Nošenje zaščitne maske je ob vstopu v šolske prostore obvezno.

Za starše, ki prihajajo po učence v PB, veljajo enaka pravila kot konec preteklega šolskega leta.

Učenci, učitelji in drugi strokovni delavci **uporabljajo maske** v skladu z aktualnimi priporočili NIJZ in navodili MIZŠ. V objektu je **nošenje zaščitnih mask obvezno**.

Izjeme za področje predšolske vzgoje in osnovne šole so:

- *predšolski otroci v vrtcu in vzgojitelji predšolskih otrok in vzgojitelji predšolskih otrok pri opravljanju neposrednega dela z otroki,*
- *učenci v osnovni šoli do vključno 5. razreda, ko so v matičnemu oddelku,*
- *govorniki v zaprtih javnih krajih oziroma prostorih, če je zagotovljena medosebna razdalja vsaj 2 metra,*
- *osebe, ki izvajajo individualno športno vadbo, če je zagotovljena medosebna razdalja vsaj 3 metre,*
- *osebe s posebnimi potrebami, ki jim je uporaba zaščitne maske iz objektivnih razlogov onemogočena, ter učenci pri pouku športa in športne vzgoje.*



5. ŠOLSKI PREVOZI

ŠOLSKI AVTOBUS – V ŠOLO

JUTRANJE VOŽNJE

a) SEVERNI KROG

6.15 z začetne postaje Orešje – Vinica – Zalog – Zbure – Zaboršt – Radovlja (Zagorica) – Dol nato preko Zbur in Zaboršta (postaja) nazaj v šolo (6.45)

b) JUŽNI KROG

6.55 z začetne postaje Žaloviče – Šmarješke Toplice (zgornje) – Dol. Kronovo – Družinska vas (spodnja) – Draga – Bela Cerkev – Sela – Gradnje – Družinska vas (zgornja) – Šmarješke Toplice – Brezovica – šola (7.25)

7.35 z začetne postaje Dol. Kronovo – Družinska vas (spodnja) – Draga – Bela Cerkev – Sela – Gradnje – Družinska vas (zgornja) – Šmarj. Toplice – šola (7.55)

8.0 Družinska vas (zgornja) – Šmarješke Toplice – Brezovica – šola (8.15)

Varstvo vozačev od 6.40 do 7.30: za učence od 2. do 5. razreda v jedilnici, za učence od 6. do 9. razreda pa v matičnih učilnicah.

POPOLDANSKE VOŽNJE

a) JUŽNI KROG

13.15 šola – Brezovica – Šmarješke Toplice (Prinovec) – Dolenje Kronovo

13.25 šola – Družinska vas (sp.) – Draga – Bela Cerkev – Sela – Gradnje – Družinska vas (zg.) – Žaloviče

14.55 šola – Brezovica – Šmarješke Toplice (Prinovec) – Dol. Kronovo – Družinska vas (sp.) – Draga – Bela Cerkev – Sela – Gradnje – Družinska vas (zg.) – Žaloviče

b) SEVERNI KROG

14.05 šola – Šmarjeta – Orešje – Vinica – Zalog – Zbure – Zaboršt – Čelevec – Dol – Klevevž – Radovlja

15.25 šola – Šmarjeta – Orešje – Vinica – Zalog – Zbure – Zaboršt – Radovlja – Čelevec – Dol

Ukrepi Covid-19: za vse učence je v času prevozov obvezno nošenje zaščitne maske. Sorojenci naj sedijo skupaj.

Higienska priporočila – šolski prevozi:

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/os_organizirani_prevozi_final.pdf

ŠOLSKI KOMBI

	Odhod	Relacija	Št. vozačev
V ŠOLO	6.20	Gomila – Hrib – Vinji Vrh - šola	7
	6.45	Čelevec – Stara vas – M. Poljane – Klenovik – šola	8
	7.10	Sela – Radovlja – šola	8
	7.20	Gorenja vas – šola	8

	Odhod	Relacija	Št. vozačev
DOMOV	14.00	šola – Klenovik – Male Poljane - Stara vas – šola	Glede na urnik učencev.
	14.20	šola – Radovlja – Sela – Gorenja vas – šola	
	14.50	šola – Vinji Vrh – Tomažja vas – šola	
	15.10	šola – Radovlja – Sela – Gor. vas – M. Poljane – šola	

Ukrepi Covid-19: Učenci si ob vstopu v vozilo razkužijo roke (poskrbi voznik). Vozilo se po vsaki opravljeni vožnji razkuži in prezračí, vodi se sedežni red učencev.

V času, ko učenci čakajo na avtobus ali šolski kombi, poteka **VARSTVO VOZAČEV po urniku**.

6. GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI: bodo vsak drugi torek v mesecu od **16.30 do 18.00** in tedensko pri posameznem učitelju (urnik bo na spletni strani).

V času trajanja ukrepov Covid-19, trajanja pouka po **Modelu B** bo PRVI RODITELJSKI SESTANEK potekal v živo, kasnejša srečanja v obliki roditeljskih sestankov, govornih ur ... pa v obliki video konferenc (preko Zooma) ali v živo, če bodo to dopuščale Covid-19 razmere.

7. 9. 2021 – PRVI RODITELJSKI SESTANEK po oddelkih za oddelke od 1. do 5. razreda

9. 9. 2021 – PRVI RODITELJSKI SESTANEK po oddelkih za oddelke od 6. do 9. razreda

Urniki izpeljave bodo starši prejeli naknadno. Starši morajo za udeležbo na rod. sestanku izpolnjevati PCT pogoj, ki ga izkažejo s podpisom izjave. Izjava bo staršem poslana z vabilom.

Razredniki in oddelki					
1. a	Renata Trbanc	renata.trbanc@os-smarjeta.si	5. b	Mojca Slapšak	mojca.slapsak@os-smarjeta.si
1. b	Katja Kralj	katja.kralj@os-smarjeta.si	6. a	Irena Zupančič	irena.zupancic@os-smarjeta.si
2. a	Tea Povše	tea.povse@os-smarjeta.si	6. b	Darja Gašperšič	darja.gaspersic@os-smarjeta.si
2. b	Nina Leban	nina.leban@os-smarjeta.si	7. a	Lea Blažič Lipoglavšek	lea.blazic.lipoglavsek@os-smarjeta.si
3. a	Anica Katič Hočevar	anica.katic.hocevar@os-smarjeta.si	7. b	Špela King	spela.king@os-smarjeta.si
3. b	Katarina Dežman	katarina.dezman@os-smarjeta.si	8. a	Darinka Petrina	darinka.petrina@os-smarjeta.si
4. a	Helena Vidmar	helena.vidmar@os-smarjeta.si	8. b	Bojan Kukman	bojan.kukman@os-smarjeta.si
4. b	Maja Žagar	maja.zagar@os-smarjeta.si	9. a	Kristina Ščuka	kristina.scuka@os-smarjeta.si
5. a	Mojca Gorenc Ban	mojca.gorenc.ban@os-smarjeta.si	9. b	Aleš Lindič	ales.lindic@os-smarjeta.si

7. PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ ŠMARJETA, VZGOJNI NAČRT in HIŠNI RED: vsi trije dokumenti so posodobljeni in dopolnjeni z delom, ki se nanaša na pravila šolanja na daljavo. Pravila se nanašajo na učence, učitelje in starše.

V primeru uvedbe **POUKA NA DALJAVO** se bo le-ta izvajal preko **spletnih učilnic e-Asistenta** in programa **Zoom**.

DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI V ČASU POUKA NA DALJAVO

UČENCI

A) Pred videokonferenčnim srečanjem

- Gredo na stranišče.
- Se primerno oblečejo (v dnevna oblačila).
- Prezračijo prostor.
- Pojedo malico.
- Spijejo kozarec vode.
- Pripravijo vse za pouk.
- V primeru tehničnih težav obvestijo učitelja.
- Prisotnost na videokonferenčnih srečanjih je obvezna (opravičeno odsotnost sporočijo starši).

b) Med videokonferenčnim srečanjem

- Prijavijo se z imenom in priimkom.
- Ob vklopu pozdravijo.
- Kamero imajo prižgano in usmerjeno proti sebi, zvok vklopijo na zahtevo učitelja.

- Med učno uro ne počnejo ničesar, kar je moteče za ostale (uporaba filtrov, spreminjanje ozadja, nedovoljeno dopisovanje v klepetu).
- Sledijo razlagi in sodelujejo, delajo zapiske po navodilih učitelja.
- Med učno uro ne uporabljajo telefona (razen kot učni pripomoček).
- Posnetki zaslona in snemanje srečanja so dovoljeni le ob privolitvi učitelja.

c) Po videokonferenčnem srečanju

- Poslovijo se in se odjavijo iz aplikacije.
- Uredijo zapiske, naredijo nalogo in jo oddajo na dogovorjeno mesto v spletni učilnici.
- Na učiteljev komentar o oddani nalogi se odzovejo s sporočilom in po potrebi nalogo dopolnijo ali jo popravijo.
- V primeru nerazumevanja razlage snovi ali navodil kontaktirajo učitelja (komunikacija – sporočila ali kanal).

UČITELJI

- Učitelj poskrbi za primeren prostor, kjer bo izvajal pouk na daljavo.
- Na razrednikovih urah in uvodnih videokonferenčnih srečanjih z učenci obnovijo prilogo Pravil hišnega reda – Pravila in odgovornosti v času pouka na daljavo.
- O odzivnosti učencev (prisotnost in sodelovanje na videokonferenčnih srečanjih, oddajanje nalog) obveščajo razrednika in starše.
- Ob neupoštevanju in kršitvi navodil v okviru pouka na daljavo in videokonferenčnih srečanj učenci učitelja obvesti starše (takoj preko telefona ali e-pošte).
- Ob prijavi na videokonferenčno srečanje so točni in dosledni pri izvajanju navodil.

STARŠI

- Poskrbijo za primeren prostor, kjer bo za otroka čim bolj nemoteno potekal pouk na daljavo.
- Odsotnost otroka na videokonferenčnem srečanju že vnaprej opravičijo razredniku in učečemu učitelju (ne opravičujejo neutemeljenih odsotnosti).
- V času pouka na daljavo naj otrok v času ocenjevanja podaja lastne odgovore (če učitelj ugotovi prisotnost starša ali druge osebe, ki otroku sugerira odgovore, ima pravico ocenjevanje prekiniti).
- Na učiteljevo sporočilo o delu svojega otroka se odzovejo, da se skupaj poišče ustrezno rešitev.
- Na videokonferenčnem roditeljskem sestanku ali govorilnih urah je prepovedano snemanje.
- Za videokonferenčni roditeljski sestanek ali govorilne ure poiščejo primeren prostor.

8. INTERESNE DEJAVNOSTI: potekale bodo na prilagojen način, saj moramo tudi na tem področju upoštevati priporočila NIJZ. Z izvajanjem bomo začeli septembra, takoj po zbranih prijavah.

9. ŠOLSKI KOLEDAR: objavljen je na spletni strani šole.

10. KNJIŽNICA: za čas izvajanja VI-dela po Modelu B je knjižnica odprta po urniku, ki je objavljen pred vhodom v knjižnico. Z vrnjenim gradivom se ravna v skladu s priporočili NIJZ.

10. VARNOST UČENCEV, ZAPOSLENIH in OSTALIH UDELEŽENCEV:

Skrb za zdravje: šola želi zagotoviti varno in zdravo učno okolje, zato upoštevamo: da v šolo prihajajo le zdravi učenci in zaposleni, brez znakov obolenj, da se izogibamo združevanju večjih skupin, da spodbujamo, da učenci prihajajo v šolo peš ali s kolesom, da je šolski prevoz čim manj obremenjen in s tem zmanjšana možnost prenosov okužb, da upoštevamo priporočila higiene rok in kašlja.

Prometna varnost:

Učenci pešci, naj gredo v šolo pravočasno, ker s hitenjem ogrožajo svojo varnost. Kjer ni pločnika hodijo po levi strani ceste, po nasprotni strani, kot poteka promet. Starše prosimo, da svoje otroke opozarjajo na nevarnosti, ki so jim izpostavljeni na poti v šolo in iz nje.

Otroci prvega razreda morajo imeti na poti v šolo in domov spremstvo, kar pomeni, da starši, skrbniki ali ostali odrasli v dogovoru z njimi (starši, skrbniki) pripeljejo otroka v šolo (osebni prevoz, javni prevoz, šolski avtobus), in sicer tik pred začetkom pouka ali v jutranje varstvo. Spremljevalci so lahko tudi otroci od 10. leta dalje, če to pisno dovolijo starši.

Starše šole in vrtca prosimo, da ne parkirajo na ploščadi pred zbornico in kuhinjo, ker je to edino parkirišče, kjer lahko parkirajo zaposleni šole. Hvala za razumevanje.

Ravnateljica: Nevenka Lahne