

**OSNOVNA ŠOLA
ŠMARJETA**

Šolsko leto 2019/20

**P
U
B
L
I
K
A
C
I
J
A**

Šmarjeta, september 2019

PODATKI O ŠOLI

OŠ ŠMARJETA, Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice

Tajnica VIZ:	Sonja KUHAR, sonja.kuhar@os-smarjeta.si	07/384-41-80
Ravnateljica:	Nevenka LAHNE, nevenka.lahne@os-smarjeta.si	07/384-41-81
Pomočnica ravn. šole:	Milena VENE, milena.vene@os-smarjeta.si	07/384-41-91
Svetovalna delavka:	Jasmina JEVNIKAR, jasmina.jevnikar@os-smarjeta.si	07/384-41-98
Knjižničar:	Andrej Kovačič, andrej.kovacic@os-smarjeta.si	07/384-41-93
Računovodkinji (šola in vrtec):	Diana Lužar, diana.luzar@os-smarjeta.si Darja Hočevar, darja.hocevar@os-smarjeta.si	07/384-41-83 07/384-41-82
Pomočnica ravn. vrtca:	Jožica Godec, jozica.godec@os-smarjeta.si	07/384-41-94
Poobl. za varovanje os. podatkov:	Jasmina JEVNIKAR, pooblascenec.vop@os-smarjeta.si	
E-mail:	info@os-smarjeta.si	
Internetni naslov:	www.os-smarjeta.si	
ID številka za DDV:	SI73055956	
Račun pri UJP:	01406-6000000064	

Število učencev: **376** Število oddelkov: **17** Število oddelkov PB: **4,48**

Šolski prostor: notranja površina šolske stavbe znaša 3.883m². Poleg šole sta šolsko igrišče z igrali in športna površina, ki obsega atletski stadion, rokometno in nogometno igrišče in malo nogometno igrišče z umetno travo. V okolici šole so še mlaka, javorjev in gabrov drevored, otroški igrišči z igrali, gozdna učna pot ... Površina šolskega zemljišča je cca 2 hektarja.

VKLJUČENOST V PROJEKTE	
Projekt	Nosilec
EKO šola	Mednarodni program EKO šole
Zdrava šola	Slovenska in evropska mreža zdravih šol
ENO globalno virtualna šola	Svetovna krovna organizacija ENO
Planetu Zemlja prijazna šola	Društvo planet Zemlja
Šolski eko vrtovi	Inštitut za trajnostni razvoj
Rastem s knjigo	MIZŠ
Shema šolskega sadja	Ministrstvo za kmet. in okolje, ARSKTRP
Projekt »Rastoča knjiga«	Državni svet
Šolski plesni festival	Plesna zveza Slovenije
Semena sprememb	Mestno DPM Ljubljana
Varno s soncem	Nacionalni inštitut za varno zdravje
Trajnostna mobilnost	Ministrstvo za infrastrukturo
Formativno spremljanje	Nacionalni projekt, ZRSŠ
10 korakov do boljše samopodobe	Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ)
Večgeneracijski center SKUPAJ	Partnerstvo z RIC Novo mesto
Teden vseživljenjskega učenja 2020	Andragoški center Slovenije

NAZIVI

Šola je nositeljica naslednjih nazivov:
Zdrava šola, EKO šola, Planetu Zemlja
prijazna šola, Kulturna šola.

**USTANOVITELJ**

Ustanoviteljica OŠ Šmarjeta je Občina Šmarješke Toplice (Odluk o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Šmarjeta in njegove dopolnitve).

ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš obsega naslednje vasi in zaselke: Šmarjeta, Gorenja vas, Radovlja, Sela pri Zburah, Grič pri Klevevžu, Dol pri Šmarjeti, Mala Strmica, Čelevec, Zbure, Vinica, Orešje, Strelac, Brezovica, Šmarješke Toplice, Žaloviče, Koglo, Bela Cerkev, Gradnje, Sela pri Beli Cerkvi, Vinji Vrh, Hrib, Draga, Dolenje Kronovo, Družinska vas.

ORGANI UPRAVLJANJA ZAVODA, SVET STARŠEV in ŠOLSKI SKLAD

SVET ZAVODA: zavod OŠ Šmarjeta in vrtec upravljata ravnateljica in svet zavoda v sestavi (4-letno mandatno obdobje od 2016 do 2020):

- predstavniki lokalne skupnosti – Danijela Jakše, Lea Piskule, Franci Anderlič,
- predstavniki sveta staršev – Dušan Kovačič, Damjan Cvetan, Nina Perše,
- predstavniki zavoda OŠ Šmarjeta – Andrej Kovačič (predsednik), Bojan Kukman, Rudi Zajc, Milena Prudič, Ines Kulovec.

SVET STARŠEV sestavlja 17 predstavnikov staršev oddelkov od 1. do 9. razreda in 10 predstavnikov staršev oddelkov vrtca. Predseduje mu Anica Turk Potočar.

ŠOLSKI SKLAD: namen sklada je financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oz. se ne financirajo iz javnih sredstev: npr. za nakup nadstandardne opreme, sofinanciranje šole v naravi, ekskurzij, taborov nadarjenih, pomoč socialno šibkejšim učencem, zviševanje standarda pouka/dejavnosti v vrtcu oz. nadstandardnih storitev. Sklad upravlja 7 članski upravni odbor, ki ga je imenoval Svet staršev. Sestavljajo ga:

- štiri predstavniki šole – Andrej Kovačič, Marija Klobučar, Milena Vene, Mojca Gorenc Ban (trije predstavniki šole in en predstavnik vrtca),
- trije predstavniki staršev – Vesna Cvelbar, Petra Goli, Dušan Kovačič (predsednik).

Opomba: na spletni strani šole so pod rubriko O šoli in naslovom Šolski sklad objavljena Pravila šolskega sklada OŠ Šmarjeta in OŠ Šmarjeta – Vrtca Sonček, kjer se starši lahko seznanite z namenom zbiranja sredstev.

STROKOVNI ORGANI ZAVODA

Strokovni organi zavoda so: učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni oziroma timi in razrednik.

ORGANIZIRANOST UČENCEV NA ŠOLI

Učenci se organizirajo v **oddelčne skupnosti**. Vsaka oddelčna skupnost voli dva predstavnika v **skupnost učencev šole**. V skupnosti šole učenci uveljavljajo svoje pravice in interese. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je **šolski parlament**. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Na otroškem parlamentu vsako leto obravnavamo temo, ki so jo učenci iz celotne Slovenije izbrali na nacionalnem otroškem parlamentu. Tema 30. otroškega parlamenta v šolskem letu 2019/20 je **»Moja poklicna prihodnost«**.

V okviru šolske skupnosti se izvajajo tudi aktivnosti v *Tednu otroka*, ki bo potekal v času **od 7. do 13. oktobra 2019**, in sprejem prvošolčkov med člane šolske skupnosti, ki bo **17. septembra 2019**.

Mentorica šolske skupnosti v šol. letu 2019/20 je učiteljica Lea Blažič Lipoglavšek.

ŠOLSKI KOLEDAR ZA LETO 2019/20

Pričetek šolskega leta: ponedeljek, 2. 9. 2019.

Zaključek šolskega leta: za učence **9. razreda v ponedeljek, 15. 6. 2020, s podelitvijo spričeval in obvestil**, za učence **od 1. do 8. razreda pa v sredo, 24. 6. 2020, s podelitvijo spričeval, obvestil in s proslavo ob Dnevu državnosti**.

Valeta za učence 9. razreda bo **v petek, 12. 6. 2020**.

OCENJEVALNA OBDOBJA

1. ocenjevalno obdobje	od 2. 9. 2019 do 31. 1. 2020
2. ocenjevalno obdobje: 9. razred	od 1. 2. 2020 do 15. 6. 2020
1. do 8. razred	od 1. 2. 2020 do 24. 6. 2020

POČITNICE, POUKA PROSTI DNEVI in DELOVNE SOBOTE

Jesenske počitnice: 28. oktobra do 1. novembra 2019.

Novoletne počitnice: 25. decembra 2019 do 2. januarja 2020.

Zimske počitnice: 24. februarja do 28. februarja 2020.

Prvomajske počitnice: 27. aprila do 2. maja 2020.

Velikonočni ponedeljek: 13. april 2020.

Pouka prosti dnevi: 3. januar 2020 (po šolskem koledarju), 24. december 2019 (po LDN šole zaradi delovne sobote 4. 4. 2020).

Opomba: V primeru, da se šola ne udeleži očiščevalne akcije, delovna sobota odpade.

Dan s posebno vsebino se izvede v tednu od 20. do 24. 4. 2020.

OCENJEVALNE KONFERENCE

1. ocenjevalno obdobje	torek, 28. 1. 2020
2. ocenjevalno obdobje	četrtek, 18. 6. 2020
za učence 9. razredov	sreda, 10. 6. 2020

PROSLAVE/PRIREDITVE PO ŠOLSKEM KOLEDARJU

24. oktober 2019 – prireditev ob 3. obletnici Rastoče knjige

23. december 2019 – proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti

7. februar 2020 – proslava pred slovenskim kulturnim praznikom

24. junij 2020 – proslava pred dnevom državnosti

INFORMATIVNA DNEVA V SRED. ŠOLAH: petek, 14. 2. in sobota, 15. 2. 2020.

NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

Opravljajo ga vsi učenci ob koncu drugega (6. razred) in tretjega obdobja (9. razred). Dosežki NPZ so šoli, učencem in njihovim staršem dodatna informacija o doseženem znanju. Obvestilo o dosežkih prejmejo učenci ob zaključku šolskega leta. Znanje učencev **9. razreda** se preverja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Znanje učencev **6. razreda** se preverja iz matematike, slovenščine in tujega jezika.

Pomembni datumi:

- ponedeljek, 2. 9. 2019 – objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni OŠ preverjalo znanje učencev 9. razreda.
- torek, 5. 5. 2020 – NPZ iz **SLOVENŠČINE** za 6. in 9. razred,
- četrtek, 7. 5. 2020 – NPZ iz **MATEMATIKE** za 6. in 9. razred,
- ponedeljek, 11. 5. 2020 – NPZ iz **ZGODOVINE** za 9. razred in iz **PRVEGA TUJEGA JEZIKA** za 6. razred,
- 2. 6. in 3. 6. 2020 – seznanitev učencev 9. razreda z dosežki in začetek uveljavljanja pravic do vpogleda v ovrednotene pisne naloge,
- 8. 6. do 10. 6. 2020 – seznanitev učencev 6. razreda z dosežki in začetek uveljavljanja pravic do vpogleda v ovrednotene pisne naloge,
- posredovanje podatkov o poizvedbah na Ric – 2. 6. in 3. 6. 2020 za 9. r. ter 9. in 10. 6. 2020 za 6. r.,
- torek, 9. 6. 2020 – Ric posreduje podatke o spremembi dosežkov za 9. razred,
- ponedeljek, 15. 6. 2020 – razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za 9. r.,
- torek, 16. 6. 2020 – Ric posreduje podatke o spremembi dosežkov za 6. r.,
- sreda, 25. 6. 2020 – razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za 6. r.

FOTOGRAFIRANJE

Starši bodo obvestilo o fotografiranju prejeli preko spleta. Preko spletne aplikacije fotografa bodo izvršili tudi vsa naročila in plačila. Fotografije bodo

dostavljene na šolo, sortirane po razredih in pakirane v ovojnicah z imeni in priimki učencev. Rezerviran datum za fotografiranje: **18. maj 2020.**

TEKMOVANJA

Učence bomo spodbujali k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju iz angleščine, slovenščine, matematike, biologije, kemije, fizike, geografije, zgodovine, prometa, prve pomoči ... Rezultati na državnem in mednarodnem nivoju se upoštevajo za pridobitev Zoisove štipendije.

TEKMOVANJE V ZNANJU	ŠOLSKO	PODROČNO	DRŽAVNO
Tekmovanje iz znanja logike	26. 9. 2019	/	19. 10. 2019
Razvedrilna matematika	4. 12. 2019	/	1. 2. 2020
Tekmovanje v znanju o sladk. boleznih	11. 10. 2019	/	16. 11. 2019
Tekmovanje v znanju angleščine (8. r.)	21. 10. 2019	/	25. 11. 2019
Tekmov. za Proteusovo prizn. - biologija	16. 10. 2019	/	29. 11. 2019
Matemček	8. 11. 2019	/	23. 11. 2019
Bober	od 11. do 15. 11. 2019	/	18. 1. 2020
Tekmovanje v znanju zgodovine	3. 12. 2019	4. 2. 2020	14. 3. 2020
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	12. 11. 2019	9. 1. 2020	7. 3. 2020
Tekmovanje za Preglovo priznanje	20. 1. 2020	/	4. 4. 2020
Tekmovanje iz znanja geografije	11. 12. 2019	13. 2. 2020	17. 4. 2020
Vesela šola	11. 3. 2020	/	8. 4. 2020
Tekmovanje v znanju angleščine (9. r.)	14. 11. 2019	15. 1. 2020	17. 3. 2020
Kresnička	5. 2. 2020	/	/
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	5. 2. 2020	27. 3. 2020	9. 5. 2020
Tekmovanje za Vegovo priznanje	19. 3. 2020	/	18. 4. 2020
Mehurčki (1. VIO)	2. 4. 2020	/	/
Tekmovanje iz kemijskega poskusa	6. 11. 2019	/	6. 12. 2019
Tekmovanje v znanju angleščine (7. r.)	31. 1. 2020		/
Tekmovanje za čiste zobe za 1. do 5. r.	Skozi celotno šolsko leto.		

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

Razred	1. rok	2. rok
9. razred	16. 6. do vključno 29. 6. 2020	18. 8. do vključno 31. 8. 2020
7., 8. razred	26. 6. do vključno 9. 7. 2020	

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

4. 5. do 15. 6. 2020	1. rok	9. razred
4. 5. do 24. 6. 2020	1. rok	1. do 8. razred
18. 8. do 31. 8. 2020	2. rok	1. do 9. razred

SPRIČEVALA

V skladu s *Pravilnikom o šolskem koledarju za OŠ* (Ur. l. RS, št. 50/12 in 56/12) se na zadnji dan pouka učencem razdelijo spričevala. V skladu s petim odstavkom 14. člena tega pravilnika šola učencem, ki jim ni bilo možno razdeliti spričevala ob zaključku pouka, vroči spričevala osebno njim ali njihovim staršem v času od **25. do 30. junija** in od **16. do 20. avgusta tekočega šolskega leta**.

ORGANIZACIJA POUKA

V šol. letu 2019/20 na področju začetka pouka ni sprememb. Sprememba je v trajanju odmora za kosilo, ki se podaljša na 30 min.

Pouk bo potekal v eni izmeni, v času **od 8.20 do 14.45**. V času **od 7.30 do 8.15** se bodo izvajale interesne dejavnosti, dodatni in dopolnilni pouk, obvezni in neobvezni izbirni predmeti, razredne ure, ure dodatne strokovne pomoči ...

URNIK ZVONJENJA, MALICE IN KOSILA

Ura	1. in 2 razred	3. razred	4. in 5. razred	6. do 9. razred
Pred.	7.30 do 8.15	7.30 do 8.15	7.30 do 8.15	7.30 do 8.15
1.	MALICA (20 min)	8.20 do 9.05	8.20 do 9.05	8.20 do 9.05
2.	8.40 do 10.10	MALICA (20 min)	MALICA (20 min)	9.10 do 9.55
		9.25 do 10.10	9.25 do 10.10	MALICA (20 min)
3.	10.15 do 11.00	10.15 do 11.00	10.15 do 11.00	10.15 do 11.00
4.	11.05 do 11.50	11.05 do 11.50	11.05 do 11.50	11.05 do 11.50
	KOSILO (30 min)			
5.	12.20 do 13.05	12.20 do 13.05	11.55 do 12.40	11.55 do 12.40
			KOSILO (30 min)	
6.	13.10 do 13.55	13.10 do 13.55	13.10 do 13.55	13.10 do 13.55
7.			14.00 do 14.45	14.00 do 14.45

Zaradi povečanja števila učencev in prostorske stiske v jedilnici prihaja do spremembe pri organizaciji šolske prehrane: MALICA za učence **1. in 2. r.** bo organizirana **v času od 8.20 do 8.40**, učenci **3. razredov in 9. a razreda** pa bodo malicali **v razredih** (matične učilnice in gospod. učilnica), KOSILO za učence **4. razredov** bo potekalo **v matičnih učilnicah**.

ODPIRANJE IN ZAPIRANJE ŠOLSКИH VRAT

Na vseh treh vhidih v šolsko stavbo je vpeljan sistem pristopnih kontrol. Učenci s svojimi RFDI karticami, v šolsko stavbo vstopajo na naslednje načine:

1. Skozi glavno garderobo vsi učenci od 3. do 9. razreda v času od 6.15 do 16.15.

2. Skozi vhod »devetletke« učenci 1. in 2. razredov, ki imajo učilnice v nadstropju nad vrtcem, v času od 6.15 do 16.15. V času od **14.15 do 16.00** je ta vhod odprt. Skozenj prosto vstopajo starši, ki prihajajo po učence v podaljšano bivanje.

Starši, ki pridejo po otroka **pred 14.15 ali v času pouka**, vstopijo skozi **vhod za stranke**. Ob prihodu se javijo **v tajništvo zavoda**.

3. Skozi vhod za stranke in zaposlene lahko z RFDI karticami vstopajo le zaposleni. Skozi ta vhod v času do 14.15 ure vstopajo tudi starši.

Izhod iz stavbe je za vse učence, obiskovalce in zaposlene urejen z ročnim dotikom na rdečo lučko (senzor v bližini kljuke). Ko se pojavi zelena lučka, so vrata odprta.

PREVOZI UČENCEV

Učenci se v šolo in iz nje vozijo z enim šolskim avtobusom ali kombijem.



1. ŠOLSKI AVTOBUS

JUTRANJE VOŽNJE

Zaradi zgodnjih jutranjih voženj v šolo in želje staršev po kasnejših odhodih v šolo v tem šolskem letu prihaja do spremembe relacije šolskega avtobusa jutranjega severnega kroga. Tako je za učenca iz Čelevca prevoz organiziran s šolskim kombijem – velja samo za jutranjo vožnjo.

a) SEVERNI KROG

6.25 z začetne postaje Orešje – Vinica – Zalog – Zbure – Zaboršt - Radovlja (Zagorica) – nato preko Zbur nazaj v šolo (6.45)

Varstvo vozačev v času od 6.45 do 7.30 poteka v jedilnici. Učenci so dolžni biti v varstvu. Po 7.30 uri učence, ki nimajo dejavnosti, prevzamejo dežurni učitelji.

b) JUŽNI KROG

6.55 z začetne postaje Žaloviče – Šmarješke Toplice (zgornje) – Dol. Kronovo – Družinska vas (spodnja) – Draga – Bela Cerkev – Sela (Gradenje) – Družinska vas (zgornja) – Šmarješke Toplice – Brezovica – šola (7.25)

7.40 z začetne postaje Dol. Kronovo – Družinska vas (spodnja) – Draga – Bela Cerkev – Sela (Gradenje) – Družinska vas (zgornja) – Šmarj. Toplice – šola (8.00)

8.05 Družinska vas (zgornja) – Šmarješke Toplice – Brezovica – šola (8.15)*

V primeru, da se bo med šolskim letom izkazalo, da tretja vožnja ni potrebna, se bo relacija ukinila. Postajo Brezovica se bo dodalo relaciji ob 7.40.*

Učenci od 5. do 9. r., ki čakajo na začetek pouka, se zberejo v jedilnici, kjer upoštevajo navodila dežurnega učitelja. Učenci od 2. do 4. r. se zbirajo v dežurnih razredih.

POPOLDANSKE VOŽNJE

a) JUŽNI KROG

13.10 šola – Brezovica – Šmarješke Toplice – Dolenje Kronovo

13.20 šola – Šmarješke Toplice (Prinovec) – Dol. Kronovo – Družinska vas (spodnja) – Draga – Bela Cerkev – Sela (Gradenje) – Družinska vas (zgornja) – Žaloviče

14.55 šola – Brezovica – Šmarješke Toplice (Prinovec) – Dol. Kronovo – Družinska vas (spodnja) – Draga – Bela Cerkev – Sela (Gradenje) – Družinska vas (zgornja) – Žaloviče

b) SEVERNI KROG

14.05 šola – Šmarjeta – Orešje – Vinica – Zalog – Zbure – Zaboršt – Čelevec – Dol – Klevevž – Radovlja

15.25 šola – Šmarjeta – Orešje – Vinica – Zalog – Zbure – Zaboršt – Radovlja – Čelevec

ŠOLSKI KOMBI

	Odhod	Relacija
V ŠOLO	6.25	šola – Vinji Vrh (6.25) – Tomažja vas – šola (6.40)
	6.50	šola – Čelevec (novo) – Stara vas – M. Poljane – Klenovik – šola (7.10)
	7.15	šola – Radovlja – Sela – Gor. vas – šola (7.25)

	Odhod	Relacija
DOMOV	14.00	šola – Radovlja – Sela – Gorenja vas – šola
	14.50	šola – Vinji Vrh – Tomažja vas – šola
	15.10	šola – Radovlja – Gorenja vas – šola
	15.20	šola – Klenovik – Male Poljane – Stara vas – šola

VARSTVO VOZAČEV in DEŽURSTVO

a) **Varstvo vozačev:** je organizirano za učence vozače v času **od 6.45 do 7.30** in v času **od 13.10 do 15.30**. Obveznost učencev je, da se v času čakanja držijo urnika varstva in prihajajo v za to namenjen prostor. Starše prosimo, da otroke s pogovorom usmerjajo v varstvo in z njimi spregovorijo o nujnosti upoštevanja pravil. V primeru kršitev se učencu lahko *izreče vzgojni ukrep*.

URNIK VARSTVA VOZAČEV (VV)		
Čas	Za koga?	Št. sk.
6.45 do 7.30	Za učence SEVERNEGA KROGA.	1
13.10 do 14.05	Za učence vozače SEVERNEGA KROGA, ki končajo pouk po 5. šol. uri (do odhoda avtobusa).	1 PS + 1 RS
13.55 do 14.55	Za učence vozače JUŽNEGA KROGA, ki končajo pouk po 6. šol. uri (do odhoda avtobusa).	1
15.00 do 15.30	Za učence vozače SEVERNEGA KROGA (ki imajo 7 ur pouka).	1
Število ur VV		4,08 ur/dan ali 20,41 ure/teden

Varstvo vozačev bo potekalo **v za VV namenjeni učilnici** (predmetna stopnja) in učilnici **3. b razreda** (ko sta dve skupini). Učenci **2. do 5. razreda**, ki ne obiskujejo pod. bivanja, do odhoda avtobusa **počakajo v varstvu vozačev**.

Organizacijo varstva vozačev financira ustanoviteljica Občina Šmarješke Toplice.

b) **Dežurstvo:** poteka v času malic, kosil, zjutraj od 7.30 do 8.20 in v času

odhodov šolskih avtobusov. Dežurni učitelji izvajajo nadzor nad dogajanjem v jedilnici, na hodnikih, v garderobi in na avtobusni postaji. V času 5-minutnih odmorov so učitelji v razredih, kjer poskrbijo za pripravo učencev na pouk za naslednjo šolsko uro. V času malice učitelji pripeljejo učence na malico in poskrbijo za njen prevzem.

URNIK DEŽURSTVA				
Čas	Trajanje	Prostor	Učenci	Št. učit.
7.30 do 8.20	50 min	jedilnica	5. – 9. r.	1
7.30 do 8.20	50 min	razredi RS	2. – 4. r.	3
7.45 – 8.20	30 min			1
MALICE	15 min	jedilnica		1 + 1 + 2
11.50 do 12.20 - KOSILO 1	30 min	jedilnica, hodniki	1. – 3. r.	1 + učit. PB
12.40 do 13.10 – KOSILO 2	30 min	jedilnica	vsi učenci	1
12.40 – 13.20	40 min	jedilnica + avtobus		1

SKRB ZA PROMETNO VARNOST

Dejavnosti, ki jih izvaja šola:

- izdelan **načrt vsebin vzgoje za kulturno vedenje v prometu**, v okviru katerega izvaja preventivne aktivnosti za večjo varnost otrok,
- izdelan **prometno-varnostni načrt** in **varnostni načrt** za dejavnosti učencev izven šole,
- v okviru **veščin in vizije varne mobilnosti**, v sodelovanju z ustanoviteljem, okoliškimi gasilskimi društvi, Društvom šoferjev in avtomehaničarjev Novo mesto ter Policijo Novo mesto, v prvem tednu pouka poskrbimo za nadzor na avtobusnih postajah, šolske poti pa so označene z opozorili **»Šolska pot«**,
- izvajanje projekta **PEŠBUS**, v času od **16. do 20. 9. 2019**,
- vključenost v projekt **TRAJNOSTNA MOBILNOST** v osnovnih šolah in vrtcih Ministrstva za infrastrukturo, v katerem bodo vsi učenci 4., 5. in 6. razredov izvajali aktivnost **»Gremo peš s kokoško Rozi«**.



Zaključek Pešbusa 2019

Učenci pešci naj gredo v šolo pravočasno, ker s hitenjem ogrožajo svojo varnost. Kjer ni pločnika, hodijo po levi strani ceste, po nasprotni strani kot poteka promet. **Starše** prosimo, da svoje otroke opozarjajo na nevarnosti, ki so jim izpostavljeni na poti v šolo in iz nje.

Otroci prvega razreda morajo imeti na poti v šolo in domov spremstvo, kar pomeni, da starši, skrbniki ali ostali odrasli v dogovoru z njimi (starši,



skrbniki) pripeljejo otroka v šolo (osebni prevoz, javni prevoz, šolski avtobus), in sicer tik pred začetkom pouka ali v jutranje varstvo. Spremljevalci so lahko tudi otroci od 10. leta dalje, če to pisno dovolijo starši.

JUTRANJE VARSTVO in PODALJŠANO BIVANJE

JUTRANJE VARSTVO je med **6.30 in 8.15** organizirano za učence **1. razreda**. Izvaja se v obeh učilnicah 1. razreda. **Od 6.30 do 7.30** samo v **1. a**, nato še v **1. b**. Zaradi števila vključenih učencev bo jutranje varstvo od 7.30 do 8.15 organizirano v dveh skupinah.

URNIK JUTRANJEGA VARSTVA		
Dan	6.30 do 8.15	7.30 do 8.15
PONED.	Irena Strazberger	Polonca Gregorčič
TOREK	Irena Strazberger	Polonca Gregorčič
SREDA	Irena Strazberger	Polonca Gregorčič
ČETRTEK	Irena Strazberger	Polonca Gregorčič
PETEK	Irena Strazberger	Polonca Gregorčič

PODALJŠANO BIVANJE je organizirano za učence **od 1. do 5. razreda** in poteka **od konca pouka do 16.00**. V tem času imajo učenci kosilo, usmerjene dejavnosti po urniku in popoldansko malico, ki ji sledita pisanje domačih nalog in neusmerjen prosti čas.

V času, ko poteka OPB, se izvajajo tudi interesne dejavnosti, DOP/DOD pouk in ostale z LDN določene dejavnosti (izven dejavnosti OPB).

PREGLED ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA				
Oddelek	Razred	Učitelj	Trajanje	Druženje
ODDELEK 1	1. A, 3. B	Kristina Hribar	do 16.00	15.00 – druženje 1. a in 1. b
ODDELEK 2	1. B, 3. B	Anita V. Slana	do 15.00	15.00 – 3. b gre v ODD. 5
ODDELEK 3	2. A	Špela King	do 15.40	15.00 – druženje 2. razr. v ODD 3 15.40 – druženje z ODD. 5
ODDELEK 4	2. B	Sara Simsija	do 15.00	
ODDELEK 5	3. A in 5. razred	Mirjam Grahut Sara Simsija	do 15.00 15.00 do 16.00	15.00 – druženje 3. a in 3. b, oddelek prevzame S. Simsija
ODDELEK 6	4. razred	I. Strazberger Nina Hribar Nina Tomažič	13.10 do 14.00 (pon.-čet.) 13.10 do 14.00 (petek) 14.00 – 15.50	15.50 v ODD. 1

Opomba: razpored oddelkov in učilnic, kjer poteka PB, je objavljen na oglasni deski podaljšanega bivanja pri vhodu »devetletke«.

V času **med 13.10 in 14.00** bodo potekale **usmerjene dejavnosti po urniku**. Po dejavnostih sledi malica in nato prvi odhodi domov.

Prvi odhodi otrok iz podaljšanega bivanja **so od 14.15 ure dalje**. Zaradi varnosti otrok in odgovornosti šole lahko učitelj oddelka podaljšanega bivanja dovoli predčasen odhod otroka domov samo s pisno izjavo staršev.

DOPOLNILNI, DODATNI POUK in URE DSP

Dopolnilni pouk: namenjen je učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo dodatno razlago snovi in pomoč učitelja. Z drugačnim načinom dela učenci lažje osvojijo temeljna znanja.

Dodatni pouk: namenjen je učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanj. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela kot so samostojno učenje, problemski pouk, projektno delo, priprave na tekmovanja ..., spodbuja k doseganju zahtevnejših učnih ciljev.

Dodatna strokovna pomoč: izvaja se za učence, ki imajo z odločbo o usmerjanju določeno njeno izvajanje (različna predm. področja) in za učence tujce (slo. jezik).

Dopolnilni, dodatni pouk in dodatna strokovna pomoč potekajo po rednem urniku. Učenci, za katere učitelji in svetovalna služba menijo, da jih je potrebno vključiti v dopolnilni ali dodatni pouk, bodo na začetku leta prejeli **obvestilo o obiskovanju**. S strani staršev **podpisano obvestilo** učenci vrnejo razredniku. S prijavnico se tako učenci kot starši obvežejo, da bodo dopolnilni ali dodatni pouk obiskovali in s tem nadgrajevali ali dopolnjevali svoje znanje. Obiskovanje DOP/DOD pouka se spremlja in starše obvešča o prisotnosti njihovih otrok.

UČITELJI IN ODDELKI

Od.	Št.	Razrednik	Predmet	Kontakt
1. a	17	Renata TRBANC Irena STRAZBERGER	vse predmete druga str.d. + JV + OPB	renata.trbanc@os-smarjeta.si irena.strazberger@os-smarjeta.si
1. b	17	Katja KRALJ Polonca GREGORČIČ	vse predmete druga str.d. + JV	katja.kralj@os-smarjeta.si polonca.gregorcic@os-smarjeta.si
2. a	25	Nina LEBAN VINDIŠ	vse predmete	nina.leban.vindis@os-smarjeta.si
2. b	25	Tea POVŠE	vse predmete	tea.povse@os-smarjeta.si
3. a	23	Katarina DEŽMAN	vse predmete (razen TJA)	katarina.dezman@os-smarjeta.si
3. b	24	Anica KATIČ HOČEVAR	vse predmete (razen TJA)	anica.katic.hocevar@os-smarjeta.si
4. a	25	Maja ŽAGAR	vse predm. (razen ŠPO, TJA)	maja.zagar@os-smarjeta.si
4. b	25	Helena VIDMAR	vse predmete	helena.vidmar@os-smarjeta.si
5. a	23	Mojca GORENC BAN	vse predm. (razen ŠPO, TJA, NIP)	mojca.gorenc.ban@os-smarjeta.si
5. b	24	Nina HRIBAR (nadom.) Mojca SLAPŠAK	vse predmete (razen ŠPO, TJA in NIP)	nina.hribar@os-smarjeta.si mojca.slapsak@os-smarjeta.si
6. a	25	Darinka PETRINA	MAT, NTE	darinka.petrina@os-smarjeta.si

6. b	25	Bojan KUKMAN	MAT, ROID	bojan.kukman@os-smarjeta.si
7. a	19	Kristina ŠČUKA	SLJ, IP, GKL	kristina.scuka@os-smarjeta.si
7. b	17	Aleš LINDIČ	ŠPO, ŠPO 5. r., NŠP 5. in 6.r.	ales.lindic@os-smarjeta.si
8. a	22	Mojca PACEK	SLJ, NI3, N2N 5. in 6. r.	mojca.pacek@os-smarjeta.si
8. b	20	Marjanca BLAŽIČ HOČEVAR	TJA, TJA 4. r. in 5.r	marjana.blazic.hocevar@os-smarjeta.si
9. a	20	Darja GAŠPERŠIČ	BIO, NAR, KEM, POK, LAB	darja.gaspersic@os-smarjeta.si
-	-	Lea BLAŽIČ LIPOGLAVŠEK	TJA, TJA 5.r., N2N 4. r.	lea.blazic.lipoglavsek@os-smarjeta.si
-	-	Jože NOVAK	FIZ, TIT, OGL	joze.novak@os-smarjeta.si
-	-	Vesna ŽINKO	ZGO, GEO	vesna.zinka@os-smarjeta.si
-	-	Irena ZUPANČIČ	BIO, GOS, SPH, NPH, LAB, OŠP	irena.zupancic@os-smarjeta.si
-	-	Milena PRUDIČ	ŠPO, ŠPO 4. r., NŠP 4. r., ŠZZ, ŠZS	milena.prudic@os-smarjeta.si
-	-	Nina TOMAŽIČ	GUM, PZ, OPB	nina.tomazic@os-smarjeta.si
-	-	Špela KING	OPB, IŠP, Ples	spela.king@os-smarjeta.si
-	-	Vida CIZEL	LUM, LS1, LS 2, ID v 9-let.	vida.cizel@os-smarjeta.si
-	-	Anita VIDMAR SLANA	OPB, DKE 7. r., US 6. r., DSP	anita.vidmar.slana@os-smarjeta.si
-	-	Mirjam GRAHUT	OPB, N1A, US tja	mirjam.grahut@os-smarjeta.si
-	-	Sara SIMSIJA	OPB	sara.simsija@os-smarjeta.si
-	-	Kristina HRIBAR	OPB	kristina.hribar@os-smarjeta.si
-	-	Andrej KOVAČIČ	KNJ, ROID, ŠNO	andrej.kovacic@os-smarjeta.si
-	-	Jasmina JEVNIKAR	svet. delavka, DKE 8. r.	jasmina.jevnikar@os-smarjeta.si
-	-	Manca SENIČAR	DSP, svet. del. vrtca	manca.senicar@os-smarjeta.si
-	-	Milena VENE	pomočnica ravnateljice	milena.vene@os-smarjeta.si
-	-	Nevenka LAHNE	ravnateljica	nevenka.lahne@os-smarjet.si
Skupaj:		Dečki: 187	Dečlice: 189	376 učencev

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba v osnovni šoli deluje preko svetovalnega in posvetovalnega dela z učenci, učitelji, starši, vodstvom šole in zunanjimi ustanovami. Skrbi za vpis šolskih novincev, pomoč učencem pri učnih težavah, skupinsko in individualno reševanje vzgojne problematike, svetovanje in pomoč pri socialni problematiki (šolske potrebščine, šolska prehrana, šola v naravi ...), identifikacijo in delo z nadarjenimi učenci, vpis v nadaljnje izobraževanje, organizacijo in izvedbo roditeljskih sestankov ter za spodbujanje raznovrstnih oblik sodelovanja in neposrednega vključevanja staršev v vzgojno-izobraževalni proces.

Individualna in skupinska učne pomoč zajema tako delo z učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, kot tudi delo z nadarjenimi

učenci. Izvaja se v okviru rednega pouka in izven njega po urniku, ki ga skupaj z učenci oblikuje strokovni delavec, ki pomoč izvaja. Delo z nadarjenimi učenci bo potekalo v obliki projektov, raziskovanj, ekskurzij, delavnic ... Dejavnosti bodo vodili učitelji različnih predmetnih področij na šoli, k sodelovanju pa bomo povabili tudi zunanje sodelavce – področne strokovnjake.

Delo z učenci s posebnimi potrebami zajema evidentiranje otrok s težavami v razvoju in učenju, diagnosticiranje v sodelovanju s posvetovalnico za učence in starše v Novem mestu ali drugo specializirano zunanjo institucijo, izdelavo individualnega programa dela z učencem, določitev oblik in načinov dela z otrokom, sistematično individualno obravnavo otrok, spremljanje in evalvacijo otrokovega razvoja, sodelovanje s starši. Učence s posebnimi potrebami predlagajo za postopek usmerjanja starši v sodelovanju z učiteljem in ŠSS. Pridobljena odločba Zavoda za šolstvo o usmerjanju otroka je pogoj za izvajanje dodatne strokovne pomoči.

Področje poklicnega svetovanja zajema predvsem delo z učenci osmih in devetih razredov. Učencem bodo predstavljene različne možnosti izobraževanja, različni poklici, učenci bodo imeli tudi možnost obiska kariernega sejma. Poklicno svetovanje se zaključuje z vpisom na izbrano srednjo šolo.

Naloge svetovalne službe vodi in opravlja diplomirana psihologinja *Jasmina Jevnikar*. Specialno pedagoško pomoč učencem s posebnimi potrebami in učencem z odločbo o usmerjanju izvaja specialna pedagoginja in pom. ravnateljica *Milena Vene*.

Delavke šolske svetovalne službe so dosegljive v času uradnih ur, ki so objavljene na vratih pisarn, in v času govorilnih ur.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Obratovalni čas: knjižnica je za uporabnike odprta v času **od 7.30 do 8.15 in v času od 12.00 do 14.00**. Učenci lahko v tem času opravijo izposojajo knjig in ostalega gradiva, ki si ga je možno izposoditi. V knjižnici se učenci naročijo tudi na mladinski tisk.

Knjižničar ureja mladinski tisk in vodi **učbeniški sklad**. Učbeniški skladi se vzpostavljajo za vse razrede osnovne šole. Šole izberejo za posamezen razred učbenike in druga učna gradiva, ki jih bodo učenci uporabljali pri pouku. Seznam je objavljen na javnem mestu na šoli ter na spletni strani šole. Če konec leta učenci vrnejo poškodovan učbenik ali pa ga sploh ne vrnejo, plačajo zanj odškodnino v skladu z 10. členom *Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov*. Vsi učenci si učbenike iz učbeniškega sklada izposodijo brezplačno.

Pravila knjižničnega reda za učence in zaposlene so objavljena na oglasni deski v okviru hišnega reda in v knjižnici.

Rok izposoje je 30 dni za redno gradivo, 14 dni za gradivo za domače branje ter 1 dan za AV gradivo. Izposoja je brezplačna, rok vračila izposojenega gradiva lahko tudi podaljšajo. Za nepravčasno vrnjeno gradivo se obračuna zamudnina 2 centa na dan na enoto, 4 cente za frekventno gradivo ter 10 centov na dan za AV gradivo (za učence od 4. razreda dalje).

ŠOLSKA PREHRANA

Malicali naj bi vsi učenci. Letno prijavo na kosilo učenca opravijo starši s predpisano prijavnico. Spremembe med letom starši sporočajo v tajništvo šole. Na dnevna kosila se prijavljajo učenci sami do 8.00 pri dežurnem učencu. Dnevno evidenco prijav in odjav malic ter kosil vodi tajnica VIZ. Kosila se delijo po šolskem urniku.

V skladu z *Zakonom o šolski prehrani* (Ur. list RS, št. 3/2013 in 46/2) ste starši svoje otroke ob koncu šolskega leta že prijavi na šolsko prehrano. Šola ima izdelana Pravila šolske prehrane OŠ Šmarjeta, ki so objavljena na spletni strani šole v rubriki *Organizacija pouka – Šolska prehrana*.

Ne pozabimo:

- da **prijave na šol. prehrano** v mesecu juniju zbirajo **razredniki, medletne prijave ali odjave** pa se oddajajo **v tajništvu šole**,
- da je **odjava posameznega obroka pravočasna**, če jo starši oddate **do 8.00** (po telefonu, e-pošti, preko programa, osebno) in velja z istim dnem ali z dnem, ki ga določi oseba, ki je odjavo podala,
- če **odjava ni bila pravočasna**, plačate starši polno ceno neodjavljenega obroka (v primeru oprav. do subvencije),
- zaradi odnosa do hrane se **neprevzete malice in kosila brezplačno odstopijo drugim učencem oz. razdelijo med učence**,
- v kolikor starši ne plačate stroškov šolske prehrane do roka zapadlosti računa, se vam pošlje opomin, po drugem opominu pa se vam vroči opomin s povratnico, kjer je določen zadnji rok poravnave. V primeru neplačila se začne s postopkom e-izvršbe. Nadzor nad plačili izvajata računovodkinja in poslovna sekretarka.

Šola bo podatke o upravičenosti za subvencionirano prehrano pridobila iz uradnih evidenc. Upravičencem bo upoštevana subvencija na osnovi teh podatkov – velja za vse, ki imajo urejeno pravico do otroškega dodatka. Subvencija malice in kosila pripada tistim prijavljenim učencem, ki izpolnjujejo naslednji kriterij:

- do polne subvencije za malico so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 553,63 €,
- do polne subvencije za kosilo so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ne presega 376,05 €.

Delnih subvencij ni.

Cena malice in kosila – cenik od 1. 4. 2019			
Malica	0,80 € za vse učence		
Kosilo	1. do 5. r.	6. do 9. r.	Dnevno kosilo
	1,46	1,75	1,96
Malica OPB	0,61		

Cena malice in kosila: cenik prehrane je javno objavljen na oglasni deski v jedilnici in na spletni strani šole. Učenci in zaposleni kosilo prevzemajo z

RFID kartico. Ker je RFID kartica last šole, so jo uporabniki dolžni ob izgubi, uničenju ali poškodovanju nadomestiti z nakupom nove. Naročijo in prevzamejo jo v šolski knjižnici.

V primeru, da uporabnik nima kartice pri sebi, bo vnos prehrane voden ročno, kar pa bo možno le, ko bodo prehrano prevzeli vsi tisti, ki bodo imeli kartico s seboj – postaviti se mora na konec vrste čakajočih na prevzem obroka.

Evidentiranje je za učence obvezno. V primeru, da učenec slednjega ne opravi, se mu prehrana evidentira kot neprevzeti obrok, kar posledično pomeni, da se učencu obrok v celoti obračuna, ne glede na upravičenost do subvencije (velja za kosilo).

Diete: v zadnjih letih se povečuje število otrok z različnimi dietami. S strani MIZŠ smo med počitnicami prejeli priporočila za medicinsko predpisane diete, v katerih je določeno, kdo predpiše dieto in za koliko časa se izdaja potrdilo. Predpisana je tudi oblika potrdil, ki naj jo upošteva šola. Predpisan obrazec bo objavljen na spletni strani šole.

10. 7. 2019 je Svet zavoda potrdil spremembo 6. člena Pravil šolske prehrane OŠ Šmarjeta, ki določa sestavo Skupine za prehrano. Skupino tako sestavlja 5 članov: predstavnik staršev, predstavnik zaposlenih, organizator šolske prehrane, šolski svetovalni delavec in predstavnik učencev. Pred tem so spremembo potrdili učiteljski zbor, skupnost učencev in svet staršev (4. 6. 2019).

Skupino za prehrano sestavljajo: Žiga Simončič – predsednik, Irena Zupančič, Josip Pogačič, Jasmina Jevnikar in predstavnica učencev Lana Cvelbar (9. a).

Shema šolskega sadja

Nosilec projekta je Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja. Gre za ukrep skupne politike EU. Njegov namen je spodbuditi otroke k bolj pogostemu uživanju sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne

telesne teže in debelosti pri otrocih. Posledice neustrezne prehrane namreč povečujejo tveganje za nastanek bolezni sodobnega časa, kot so rak, sladkorna bolezen, srčno žilne bolezni, osteoporoza ... Sadje in zelenjava zato predstavljata pomembno skupino živil v uravnoteženem vsakodnevem jedilniku, saj vsebujeta prehranske vlaknine, zaščitne snovi (vitamini in minerali), pa tudi visok delež vode.

Evropska unija je zaradi tega Državam članicam namenila finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave. Našim učencem bosta tako do dvakrat tedensko v posebej urejenem kotičku v jedilnici na voljo sadje in zelenjava iz integrirane in ekološke pridelave. V ta namen se bomo povezali z okoliškimi pridelovalci sadja in zelenjave. Vsakodnevna ponudba sadja in zelenjave je tako še pestrejša.

Pripravili bomo tudi različne spremljevalne dejavnosti, ki bodo pripomogle k večji prepoznavnosti projekta:

- razredne ure na temo zdrave in uravnotežene prehrane,
- delavnice, kjer bomo pripravljali različne zelenjavne in sadne jedi,
- dnevi s posebnimi vsebinami na temo zdrave prehrane.

Prepričani smo, da z vključitvijo v projekt pripomoremo k oblikovanju bolj zdravih življenjskih navad in k odgovorni skrbi za lastno zdravje.

Poleg omenjenih dejavnosti šola vsako leto, v obliki ankete med učenci in starši, opravi tudi:

- *preverjanje zadovoljstva z dejavnostmi, ki spodbujajo zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja in preverjanje zadovoljstva s šolsko prehrano.*

Rezultati anketiranja so objavljeni na spletni strani šole pod naslovom Organizacija pouka – Šolska prehrana.

ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Dispanzer za šolske otroke in mladino Novo mesto bo v tem šolskem letu izvajal naslednja obvezna in neobvezna cepljenja ter sistematične zdravstvene preglede:

CEPLJENJA
<ul style="list-style-type: none"> • obvezno cepljenje proti hepatitisu B za učence 1. razreda, • obvezno revakcinacijo proti davici, tetanusu in otroški paralizi za vse učence, ki prvič obiskujejo tretji razred, • neobvezno cepljenje proti okužbam s humanimi virusi papiloma (HPV) za učenke, ki obiskujejo 6. razred.
SISTEMATIČNI ZDRAVSTVENI PREGLEDI
<ul style="list-style-type: none"> • za učence 1., 3., 6. in 8. razredov in za otroke pred vstopom v šolo.

ZOBOZDRAVSTVENI PREGLEDI

- pregledi zob za vse oddelke (zobna ambulanta Šmarjeta),
- zobna preventiva za vse oddelke – predavanje in demonstracija (ZD Novo mesto), vključenost v tekmovanje za čiste zobe.

VZGOJA ZA ZDRAVJE

Spodaj navedena predavanja opravi ZD Novo mesto v sodelovanju z učitelji, ki poučujejo na razredni stopnji in učitelji predmetov naravoslovnega področja.

Razred	TEMA	Razred	TEMA
1. a in 1. b	ZDRAVE NAVADE	6. a in 6. b	ODRAŠČANJE – DVE PLATI MEDALJE
2. a in 2. b	OSEBNA HIGIENA	7. a in 7. b	POZITIVNA SAMOPODOBA
3. a in 3. b	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA	8. a in 8. b	MEDSEBOJNI ODNOSI
4. a in 4. b	PREPREČEVANJE POŠKODB	9. a	VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST
5. a in 5. b	ZASVOJENOST		

Za učence **7. razredov** se bo izvajal program **"10 korakov do boljše samopodobe"**. Gre za preventivni program za dvig samopodobe (projekt preko NIJZ), v okviru katerega se mladostniki, v skupini ali v razredu, učijo, kako sprejemati sebe in druge, kako asertivno nastopiti (samozavestna in sproščena verbalna in neverbalna komunikacija) v odnosu z drugimi, kako razumeti svoja čustva, razvijati realen pogled na različne življenjske situacije in na aktivno reševanje problemov. Mladim posredujemo spoznanja o tem, kako lahko sami na različnih področjih življenja prevzemajo odgovornost zase. Traja 10 šolskih ur na oddelek in bo izpeljan v okviru razrednih ur, pouka NAR in DKE ter v času nadomeščanj.

SODELOVANJE S STARŠI**Oblike sodelovanja s starši:**

- oddelčni roditeljski sestanki, družabna srečanja,
- govorilne ure so praviloma **vsak drugi torek v mesecu od 16.30 do 18.00** (glej raspored v nadaljevanju) in v dopoldanskem času po predhodnem dogovoru in urniku dopoldanskih govorilnih ur,
- pisne informacije staršem, obiski na domu,
- sodelovanje staršev pri posameznih aktivnostih.

a) DATUMI MESEČNIH GOVORILNIH UR

I. ocenjevalno obdobje	8. 10., 12. 11., 10. 12. 2019 - GU samo za povabljene
-------------------------------	---

	starše, 14. 1. 2020
II. ocenjevalno obdobje	10. 3., 14. 4., 12. 5., 2. 6. 2020 - prvi torek v mesecu, GU samo za povabljene starše

Priporočamo GOVORILNE URE SKUPAJ Z OTROKI.

b) DOPOLDANSKE GOVORILNE URE: urnik je objavljen na spletni strani šole.

RODITELJSKI SESTANKI

a) Roditeljski sestanki za vse razrede in oddelke:

10. 9. 2019:

- skupni del – predavanje za vse starše šole na temo *Zdrava prehrana v šoli in doma* (predavatelj NIJZ, OE Novo mesto),
- uvodni roditeljski sestanki po oddelkih.

10. 12. 2019: predavanje za vse starše šole ter strokovne delavce: *Miha Kramli: O nekemičnih zasvojenostih in samopoškodovanju med mladostniki.*

11. 2. 2020:

- roditeljski sestanki po oddelkih (analiza uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju, aktualnosti, NIP), RS ob 16.00, PS ob 17.00.

12. 5. 2020: roditeljski sestanek za starše učencev od 3. do 5. razreda – predstavitev NIP (osnovne informacije).

b) Pregled roditeljskih sestankov po izboru razrednika:

Raz.	Tema	Termin	Izvajalec
1. r.	Dobrodošli v šoli	2. 9. 2019	Renata Trbanc, Katja Kralj
2. r.	O samostojnosti otrok	10. 3. 2020	Mateja Petric - PUS
3. r.	Šola v naravi	10. 12. 2019	razredničarki
	Predstavitev NIP	12. 5. 2020	Izvajalci NIP, ravnateljica
4. r.	Dobre delovne in učne navade so ključ do uspeha	8. 10. 2019	Nina Žnidaršič - PUS
	Predstavitev NIP	12. 5. 2020	Izvajalci NIP, ravnateljica
5. r.	Šola v naravi	10. 12. 2019	razredničarki
	Predstavitev NIP	12. 5. 2020	Izvajalci NIP, ravnateljica
6. r.	Starši: Delajmo skupaj z otroki, ne namesto njih. Učenci: delavnica, 2 uri.	14. 1. 2020	Mateja Petric – PUS razrednika
7. r.	Šola v naravi	14. 1. 2020	Kristina Ščuka, Aleš Lindič
8. r.	Pred poklicnimi odločitvami	14. 1. 2020	J. Jevnikar, razredničarki
9. r.	Načrtovanje zaključka šolanja, NPZ, vpisa v SŠ - informacije	10. 3. 2020	Darja Gašperšič Jasmina Jevnikar

***Uvodni roditeljski sestanek:** predstavitev LDN 2019/20, Pravila šolske prehrane OŠ

Šmarjeta in ostali akti šole (Hišni red, Pravila šolskega reda, Vzgojni načrt in uvedba pedagoške asistence), seznanitev s kriteriji ocenjevanja, standardi znanja po razredih, volitve v svet staršev – 1., 3., 5., 7., 9., delo z nadarjenimi učenci – podpis soglasij za pripravo IP, osnovna informacija glede karijerne orientacije v 8. in 9. r., NPZ, šole v naravi in subvencioniranje le-teh, prevzem GDPR kod za e-A in podpis pooblastil, razno.

c/ Ostali roditeljski sestanki, srečanja

V decembru 2019 bo v času govorilnih ur zopet organiziran sejem srednjih šol za namen karijerne orientacije. Sejma se lahko udeležijo učenci in njihovi starši (predvidoma 6., 7., 8. in 9. razred).

V juniju 2020 (predvidoma v prvem tednu) bo izveden tudi **roditeljski sestanek za starše bodočih prvošolcev**. Izvedla ga bo Jasmina Jevnikar v sodelovanju s strokovnimi delavkami v prvem razredu. Sočasno bodo potekale **motivacijske delavnice za bodoče prvošolce**, ki jih bodo izvajale strokovne delavke v prvem razredu (druga strokovna delavka ter učiteljica PB).

Roditeljski sestanek za starše nadarjenih učencev bo sklican le po potrebi. S starši pa bomo v kontaktu preko e-Asistenta in spletnih anket na začetku šolskega leta, ob polletju (po potrebi) ter ob koncu šolskega leta.



PREDMETNIK, IZBIRNI PREDMETI

PREDMETNIK – PRVI DO PETI RAZRED										
PREDMET	RAZRED									
	1. r		2. r		3. r		4. r		5. r	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenski jezik	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Tuji jezik	-	-	2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Družba	-	-	-	-	-	-	2	70	3	105
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105	-	-	-	-
Naravosl. in tehnika	-	-	-	-	-	-	3	105	3	105
Gospodinjstvo	-	-	-	-	-	-	-	-	1	35
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Dop., dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Oddelčna skupnost	-	-	-	-	-	-	0,5	17,5	0,5	17,5

Tedensko ur	21		24		25		25		27	
Interesne dejavnosti	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		4 dni		4 dni	

V šolskem letu 2019/20 bomo realizirali **189 dni pouka** (deveti razred 184 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve, šolo v naravi, celodnevne ekskurzije ...

V okviru **fleksibilnega predmetnika** bodo v urniku učencev nekateri predmeti potekali strnjeno samo v prvem polletju, drugi pa samo v drugem polletju.

PREDMETNIK – ŠESTI DO DEVETI RAZRED									
PREDMET	RAZRED								
	6. razred		7. razred		8. razred		9. razred		
	T	L	T	L	T	L	T	L	
Slovenski jezik	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144	
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128	
Angleški jezik	4	140	4	140	3	105	3	96	
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32	
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32	
Zemljepis/geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64	
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64	
DKE	-	-	1	35	1	35	-	-	
Fizika	-	-	-	-	2	70	2	64	
Kemija	-	-	-	-	2	70	2	64	
Biologija	-	-	-	-	1,5	52,5	2	64	
Naravoslovje	2	70	3	105	-	-	-	-	
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35	-	-	
Gospodinjstvo	1,5	52,5	-	-	-	-	-	-	
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64	
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	1	32	
Dopolnilni, dodatni	1	35	1	35	1	35	1	32	
Tedensko ur	27		26,5		27		27,5		
Interesne dejavnosti	2	70	2	70	2	70	2	64	
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		
Tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		4 dni		
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 1. r. ter 4. do 9. razred

Predmet	Ur/ted.	L	Št. sk.	Št. učen.	Razred	Učitelj
TUJI JEZIK NEMŠČINA	2 + 2	70	2	14 18	4. r. 5. in 6. r.	Lea B. Lipoglavšek Mojca Pacek
TUJI JEZIK NEMŠČINA	2	70	1	16	7. – 9. r.	Mojca Pacek
ŠPORT	1 + 1 1 + 1	35	3	19 36	4. r. 5. in 6. r.	Milena Prudič Aleš Lindič
TEHNIKA	1 + 1 (delitev)	35	2	29	4. – 6. r.	Darinka Petrina
NIP 1. razred	Ur/ted.	L	Št. sk.	Št. učen.	Razred	Učitelj
TUJI JEZIK ANGLEŠČINA	2 + 2 (delitev)	70	2	34	1. r.	Mirjam Grahut

Izbira ponujenih neobveznih izbirnih predmetov za učenca ni nujna.

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 7. do 9. razred

Ime izbirnega predmeta	Ur/t	L	Št. sk.	Št. uč.	Razred	Učitelj
PLESNE DEJAVNOSTI – ples	1	35	1	9	7. in 9. r.	Špela King
GLEDALIŠKI KLUB	1	35	1	10	7. in 9. r.	Kristina Ščuka
IZBRANI ŠPORT - ples	1	35	1	18	8. r.	Špela King
NEMŠČINA 3	2	70	1	8	9. r.	Mojca Pacek
SODOBNA PRIPRAVA HRANE	1	35	1	15	7. in 8. r.	Irena Zupančič
POSKUSI V KEMIJI	1 + 1	35	2	33	8. in 9. r.	Darja Gašperšič
ŠOLSKO NOVINARSTVO	1	35	1	12	7. do 9. r.	Andrej Kovačič
ŠPORT ZA ZDRAVJE	1 + 1	35	2	29	7. in 9. r.	Milena Prudič
ŠPORT ZA SPROSTITEV	1 + 1	35	1	24	8. r.	Milena Prudič
OBDELAVA GRADIV LES	1	35	1	8	7. in 8. r.	Jože Novak
NAČINI PREHRANJEVANJA	1	35	1	10	9. r.	Irena Zupančič
LIKOVNO SNOVANJE 2	1	35	1	18	8. r.	Vida Cizel
LIKOVNO SNOVANJE 1	1	35	1	10	7. r.	Vida Cizel
Skupaj	17	490	15	204	/	/

Zakon o osnovni šoli (17. člen) določa, da učenec izbere dve uri pouka obveznih izbirnih predmetov, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši. Predmete izbere ne glede na področje.

Ocenjevanje obveznih in neobveznih IP: izbirni predmeti se ocenjujejo s številčnimi ocenami v skladu s *Pravilnikom o preverjanju in ocenjev. znanja v OŠ*.

POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Določeno število ur pouka matematike, slovenščine in tujega jezika se lahko izvaja v manjših učnih skupinah – od 4. do 7. r. v obsegu največ $\frac{1}{4}$ ur posameznega predmeta, v 8. in 9. r. pa vse leto pri vseh treh predmetih. Šola se sama odloči, če bo pouk navedenih predmetov organizirala z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Učence šola razporedi v skladu s svojo

strokovno avtonomijo.

Predmet	Izvajanje pouka – manjše učne skupine					
	4. raz.	5. raz.	6. raz.	7. raz.	8. raz.	9. raz.
slovenščina			DA	DA	DA	DA
matematika	DA		DA	DA	DA	DA
angleščina		DA	DA	DA	DA	DA

Razporeditev v manjše učne skupine v oddelkih **od 4. do 7. r.** poteka 1 x tedensko oz. največ $\frac{1}{4}$ ur posameznega predmeta letno. V **8. in 9. r.** so učenci razporejeni v dve manjši učni skupini pri matematiki, slovenščini in angleščini skozi vse leto.

PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

Preverjanje znanja je namenjeno zbiranju informacij o tem, kako učenec dosega cilje oz. standarde znanja iz učnih načrtov, in ne ocenjevanju znanja. Doseganje ciljev oz. standardov znanja se preverja pred, med in ob koncu obravnave novih vsebin iz učnih načrtov.

Ocenjevanje znanja je ugotavljanje in vrednotenje, v kolikšni meri učenec dosega cilje oziroma standarde znanja. Opravi se po obravnavi novih vsebin iz učnih načrtov in po preverjanju znanja.

Javnost ocenjevanja se zagotavlja zlasti:

- s seznanitvijo staršev in učencev s predpisi, ki urejajo preverjanje in ocenjevanje znanja ter napredovanje učencev,
- s predstavitvijo ciljev in standardov znanja, opredeljenih v učnih načrtih, za posamezna ocenjevalna obdobja in s predstavitvijo kriterijev ocenjevanja,
- z določitvijo načinov in rokov ocenjevanja,
- z ocenjevanjem pred učenci oddelka ali učne skupine,
- s sprotnim obveščanjem učencev in staršev o doseženih rezultatih pri ocenjevanju, tako da se učencem in staršem izroči ocenjene pisne izdelke in omogoči vpogled v druge izdelke.

Kaj moramo vedeti?

- V **prvem in drugem razredu** OŠ se znanje učencev ocenjuje z opisnimi ocenami, **od tretjega do devetega** razreda pa s številčnimi ocenami. Ocenjujejo se učenčevi ustni ter pisni odgovori, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, nastopi učencev in druge dejavnosti.
- Pri predmetih, ki potekajo dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Če se predmet, za katerega sta s predmetnikom določeni manj kot dve uri tedensko, izvaja strnjeno, se znanje učencev oceni najmanj dvakrat. Pri ostalih predmetih se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu,

- pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
- Učenci lahko pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat v tednu in enkrat na dan. To ne velja v primeru, če gre za ponovitev ocenjevanja znanja. V tem primeru učenci ne smejo pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma. O datumu pisanja pisnega izdelka morajo biti učenci seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej.
 - Pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco učenci ne pišejo izdelkov za oceno, razen če gre za ponovitev.
 - Če učenec in starši menijo, da je bil učenec ob koncu pouka v šol. letu nepravilno ocenjen, lahko starši v treh dneh po prejemu spričevala (zaključnega spričevala ali obvestila) pri ravnatelju vložijo obrazložen pisni ugovor.
 - Učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šol. letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov. Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisnega obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev. Učenec, ki je v 7. oz. 8. razredu ob koncu šol. leta negativno ocenjen iz več kot dveh predmetov, razred ponavlja. Če je negativno ocenjen iz največ dveh predmetov, pa opravlja popravni izpit. Če pri tem ni uspešen, razred ponavlja.

Aktivi so v avgustu 2019 pregledali letne priprave in uskladili kriterije preverjanja in ocenjevanja znanja. O pragovih ocenjevanja znanja pisnih izdelkov bodo učenci obveščeni v okviru posameznih predmetov, starši pa na prvem roditeljskem sestanku.

Ponovitev ocenjevanja pisnih izdelkov se opravi, kadar je število negativno ocenjenih pisnih izdelkov učencev v oddelku enako tretjini ali več ali kadar je število negativno ocenjenih pisnih izdelkov učencev v učni skupini enako polovici ali več.

DNEVI DEJAVNOSTI

1. NARAVOSLOVNI IN TEHNIŠKI DNEVI

PRVO TRILETJE

1. RAZRED		
Naravoslovni dnevi		
1.	ŠKRATOVA JAMA	oktober 2019, Bela Cerkev
2.	SKRB ZA ZDRAVJE	pomlad 2020, ZD Novo mesto
3.	GREMO V ŽIVALSKI VRT	junij 2020, Ljubljana
Tehniški dnevi		
1.	Z RUMENO RUTKO NA POT	oktober 2019, Šmarjeta
2.	DOŽIVETJA V DEŽELI KOZOLCEV	marec 2020, Šentrupert

3.	PRAZNIČNE USTVARJALNICE	december 2019, Šmarjeta
----	-------------------------	-------------------------

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
2. ND	šola – Novo mesto – šola	110 € ali 3,23 €/učenca
3. ND	šola – Ljubljana (ZOO) – šola	255 € ali 7,5 €/učenca + vstopnina
2. TD	šola – Šentrupert – šola	110 € ali 3,23 €/učenca

2. RAZRED**Naravoslovni dnevi**

1.	ZDRAV KOT DREN (Slov. tradicionalni zajtrk)	november 2019, Šmarjeta
2.	EKO DAN	april 2020, Šmarjeta
3.	ARBORETUM VOLČJI POTOK	maj 2020, Volčji Potok

Tehniški dnevi

1.	MLADI METEOROLOG	oktober 2019, Šmarjeta
2.	PRAZNIČNA USTVARJALNICA	december 2019, Šmarjeta
3.	KO BOM, VELIK BOM ZNANSTVENIK	marec 2020, Muzej iluzij, Inštit. J. Št. Lj.

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
3. ND	šola – Volčji Potok – šola	310 € ali 6,20 €/učenca + vstopnina
3. TD	šola – Ljubljana – šola	300 € ali 6,0 €/učenca + vstopnina

3. RAZRED**Naravoslovni dnevi**

1.	SKRB ZA ZDRAVJE	jesen 2019, Zdr. dom N. mesto
2.	SEM, KAR JEM (<i>Shema šol. sadja, Zdrava šola</i>)	november 2019, Šmarjeta
3.	OD GRADU DO ČOKOLADE	maj 2020, Olimje

Tehniški dnevi

1.	KAJ BOM, KO BOM VELIK?	sept. 2019, Minicity, Ljublj.
2.	PROMET	oktober 2019, Šmarjeta
3.	VESELI DECEMBER	december 2019, Šmarjeta

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
1. ND	šola – Novo mesto – šola	110 € ali 2,34 €/učenca
3. ND	šola – Olimje – šola	280 € ali 5,95 €/učenca
1. TD	šola – Ljubljana – šola	300 € ali 6,38 €/učenca + vstopnina

4. in 5. RAZRED**4. RAZRED****Naravoslovni dnevi**

1.	SADJE JE ZDRAVO (<i>Shema šolskega sadja</i>)	decem. 2019, Šmarjeta
2.	ŽIVALSKO KRALJESTVO	april 2020, Šmarjeta

3.	POTUJEMO, DA SPOZNAVAMO (Bela krajina – Rosalnice in Žuniči)	junij 2020, ekskurzija
Tehniški dnevi		
1.	ELEKTRIČNI KROG	februar 2020, Šmarjeta
2.	MAGNETIZEM	februar 2020, Šmarjeta
3.	HIŠICA IZ KARTONA	april 2020, Šmarjeta
4.	KO EKSPERIMENTIRAM, SE UČIM – Hiša eksperim.	13. 5. 2020, Ljubljana

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
3. ND	šola – Rosalnice – Žuniči – šola	250 € ali 5,00 €/učenca + vstopnina
4. TD	šola – Ljubljana – šola	300 € ali 6,00 €/učenca + vstopnina

5. RAZRED		
Naravoslovni dnevi		
1.	SADJE JE ZDRAVO (<i>Shema šolskega sadja</i>)	marec 2020, CŠOD Vojsko
2.	VREME IN VREMENSKI POJAVI	marec 2020, CŠOD Vojsko
3.	KRAŠKI POJAVI in DOŽIVLJAJSE TOČKE NOTRANJSKE (<i>Križna j., Cerkniško j., Rakov Šk.</i>)	junij 2020, ekskurzija Notranjska
Tehniški dnevi		
1.	Z NAHRBTNIKOM V NARAVO	marec 2020, CŠOD Vojsko
2.	GREMO V MUZEJ	marec 2020, Dol. Muzej, N. m.
3.	Z GLAVO NA KOLO	april 2020, Šmarjeta
4.	MLADI KONSTRUKTOR	junij 2020, Šmarjeta

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek
3. ND	šola – Križna j. – Cerkn. j. – Rakov Škocjan – šola	500 € ali 10,63 €/uč. + vstopn.
2. TD	šola – Novo mesto – šola	110 € ali 2,34 €/uč. + vstop.
1., 2. ND, 1. TD	strošek opredeljen pri šoli v naravi	ŠVN

6. DO 9. RAZRED

6. RAZRED		
Naravoslovni dnevi		
1.	IZ NARAVE IN PRETEKLOSTI ZA PRIHODNOST (<i>Slovenski tradicionalni zajtrk</i>)	november 2019, Šmarjeta
2.	ZDRAVSTVENA VZGOJA	šola, predstavniki ZD Novo m.
3.	POTUJEMO, DA SPOZNAVAMO - EKSKURZIJA (<i>Mozirski gaj, jama Pekel, Log. Dolina, slap Rinka</i>)	maj/junij 2020, Alpska in Predalpska Slovenija
Tehniški dnevi		
1.	STARE OBRTI NA NOV NAČIN	HŽD B. Cerkev, mlin Košak, mizarstvo Blažič
2.	DOMAČI VRT IN KRAJINSKA ARHITEKTURA	sept./oktober 2019, Šmarjeta

3.	USTVARJALNI PRAZNIČNI ČAS	november 2019, šola
4.	EKO DAN	4. 4. 2020, Šmarjeta in okolica

Stroški, ki jih krijejo starši

ND, TD	Relacija	Strošek
2. ND	šola – Novo mesto – šola	110 € ali 2,20 €/učenca
3. ND	šola–Mozirski gaj–jama Pekel–Log. Dolina–slap Rinka	340 € ali 6,80 €/učenca + vstop.

7. RAZRED**Naravoslovni dnevi**

1.	IZ NARAVE IN PRETEKLOSTI ZA PRIHODNOST (Slovenski tradicionalni zajtrk)	november 2019, Šmarjeta
2.	ŽIVLJENJE V GOZDU	februar 2020, ČŠOD Prvine
3.	POTUJEMO, DA SPOZNAVAMO - EKSKURZIJA (Rogaška Slatina, Goričko, Maribor, Celje)	maj/junij 2020, Obpanonska Slovenija

Tehniški dnevi

1.	POKLICI V GASTRONOMIJI in TURIZMU	september 2019, gost. šola N. m.
2.	POKLICI V LESNI IND. In GRADBENIŠTVU	8. 10. 2019, TMS Bistra
3.	Opomba: tema bo določena naknadno.	februar 2020, ČŠOD Prvine
4.	EKO DAN	4. 4. 2020, Šmarjeta in okolica

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek
3. ND	šola – Rog. Slatina – Goričko – Maribor - Celje – šola	530 € ali 14,70 €/uč. + vstop.
2. ND, 2. TD in 3. TD	stroški opredeljeni pri šoli v naravi	ŠVN

8. RAZRED**Naravoslovni dnevi**

1.	IZ NARAVE IN PRETEKLOSTI ZA PRIHODNOST (Slovenski tradicionalni zajtrk)	november 2019, Šmarjeta
2.	ZDRAVSTVENA VZGOJA	šola, predstavniki ZD Novo m.
3.	POTUJEMO, DA SPOZNAVAMO - EKSKURZIJA (Idrija-rudnik, Divje jezero, Cerčno – boln. Franja)	maj/junij 2020, Predalpska Slovenija (prevoz)

Tehniški dnevi

1.	POKLICI V KOVINARSTVU IN STROJNIŠTVU	ŠC N. mesto, po dogovoru
2.	SMRDIŠ KOT KUGA	nov. 2019, Šmarje pri Jelšah (prevoz)
3.	TEHNIŠKI MUZEJ BISTRA	8. 10. 2019, Bistra
4.	EKO DAN	4. 4. 2020, Šmarjeta in okolica

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
2. ND	šola – Novo mesto – šola	110 € ali 2,61 €/učenca
3. ND	šola – Idrija – Divje jez. – Cerčno – šola	340 € ali 8,09 €/učenca + vstopnine
1. TD	šola – Novo mesto – šola	110 € ali 2,61 €/učenca
2. TD	šola – Šmarje pri Jelšah – šola	240 € ali 5,71 €/učenca + vstopnina

3. TD	Šola – Bistra - šola	240 € ali 5,71 €/učenca + vstopnina
-------	----------------------	-------------------------------------

9. RAZRED

Naravoslovni dnevi

1.	BOTANIČNI in ŽIVALSKI VRT	september 2019, Ljubljana
2.	IZ NARAVE IN PRETEKLOSTI ZA PRIHODNOST <i>(Slovenski tradicionalni zajtrk)</i>	november 2019, Šmarjeta
3.	POTUJEMO, DA SPOZNAVAMO - ESKURZIJA <i>(Škocjanske jame, Luka Koper, slov. obala)</i>	maj/junij 2020, Obsredozemska Slovenija

Tehniški dnevi

1.	KARIERNA ORIENTACIJA	februar 2019, šola
2.	USTVARJALNI PRAZNIČNI ČAS	nov./dec. 2018, Šmarjeta
3.	SVET EL. ENERGIJE – pridobivanje in trženje	16. 9. 2019, GEN-i, NEK Krško
4.	EKO DAN	4. 4. 2020, Šmarjeta in okolica

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ND, TD	Relacija	Strošek
1. ND	šola – Ljubljana - šola	300 € ali 15,0 €/učenca+ vstopnine
3. ND	šola – Škocjanske jame - Koper – šola	450 € ali 22,50 €/učenca + vstopnine
3. TD	šola – Krško - šola	125 € ali 6,25 €/učenca

2. ŠPORTNI DNEVI

PRVO TRILETJE

Dan	Razred, naziv/tema športnega dne	Čas, kraj
1. ŠPOR. DAN	POHODI 1. razred : Šmarješke Toplice, pohod 2. razred: Vinji vrh, pohod 3. razred: pohod, ČŠOD Cerčno	sept. 2019, okolica šole december 2019
2. ŠPOR. DAN	ZIMSKI ŠPORTNI DAN 1. razred: DRSANJE na bližnjem drsališču (prevoz) 2. razred IGRE NA SNEGU 3. razred SANKANJE	dec. 19./jan. 20 okolica šole
3. ŠPOR. DAN	POHODI z EKO VSEBINAMI (delovna sobota – v navezi z očiščevalno akcija v občini)	4. april 2020
4. ŠPOR. DAN	ATLETIKA - TROBOJ – vsi oddelki od 1. do 3. r.	maj 2020, šola
5. ŠPOR. DAN	PLAVANJE – 1. do 3. razreda (posebej)	jun. 2020, Šm. T.

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ŠD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
2. ŠD	1. razred: šola – drsališče – šola	110 €/učenca ali 3,23 €/učenca vstopnina
1. ŠD	3. razred: stroški opredeljeni pri šoli v naravi	ŠVN

4. in 5. RAZRED

Dan	Razred, naziv/tema športnega dne	Čas, kraj
1. ŠPOR. DAN	POHODI 4. razred: POHOD PO POTEH NARAVNE IN KULT. DEDIŠČINE – Zdravci, Radulja, Klevevž 5. razred: ALPSKO SMUČANJE, ČŠOD Vojsko	sept. 2019 marec 2020, Vojsko
2. ŠPOR. DAN	4. razred: SMUČANJE – Šolar na smuči 5. razred: IGRE NA SNEGU ŠVN, ČŠOD Vojsko	jan. 2020, Krvavec marec 2020
3. ŠPOR. DAN	POHOD Z EKO VSEBINAMI (delovna sobota – v navezi z očiščevalno akcija v občini)	4. april 2020
4. ŠPOR. DAN	ATLETIKA – TROBOJ	maj 2020
5. ŠPOR. DAN	FESTIVAL ŠPORTA MLADIH ali PLAVANJE	3. junij 2020, Žalec

Opomba: ŠD festival športa mladih, za 4. in 5. razred, se lahko zamenja z izvedbo plavalnega športnega dne v Šm. Toplicah.

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ŠD	Relacija	Strošek (avtob. prevoz, vstop.)
5. ŠD	4. in 5. razred: šola – Žalec - šola	2 avtobusa 500 € ali 5,15 €/uč.
1. in 2. ŠD	5. razred: stroški opredeljeni pri ŠVN	ŠVN
2. ŠD	4. razred: šola – Krvavec - šola	270 € ali 5,4 €/učenca

6. DO 9. RAZRED

Dan	Razred, naziv/tema športnega dne	Čas, kraj
1. ŠPOR. DAN	POHODI: 6. r. – Trška gora, 7. r. – izvedba v ŠVN AKTIVNOSTI V VODI IN OB NJEJ - 8. in 9. R.	sept. 2019
2. ŠPOR. DAN	KROS, ŠPORTNE IGRE (šola)	okt. 2019, šola
3. ŠPOR. DAN	SMUČANJE, DEJAVNOSTI NA SNEGU	zima, smuč. Bela
4. ŠPOR. DAN	6. do 9. razred: ATLETIKA	maj 2020, šola
5. ŠPOR. DAN	6. do 9. razred: PLAVANJE (čas NPZ)	maj 2020

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. ŠD	Relacija	Strošek
1. ŠD	8. in 9. razred: šola – Novo mesto – šola	125 € ali 2,01 €/učenca
3. ŠD	6. do 9. razred: šola – smučišče Bela – šola	3-je avtobusi, 600 € ali 4,02 €/uč.

Opomba: smučarski zimski športni dan se izpelje na smučišču Bela v primeru, da smučarske vozovnice financira občina, v nasprotnem primeru se ta dan izpelje na smučišču Rogla.

3. KULTURNI DNEVI

PRVO TRILETJE

Dan	Razred, naziv/tema športnega dne	Čas, kraj
1. KULT. DAN	KULTURNE URE (<i>Rastoča knjiga, prireditve ob dnevu samost. in enotn., dnevu državnosti, BZ</i>)	šola, preko šol. l.
2. KULT. DAN	GLEDALIŠKA PREDSTAVA	KC J. Trdina, N. m.

	<i>Kdo je napravil Vidku srajčico</i>	
3. KULT. DAN	OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU	7. 2. 2020, šola
4. KULT. DAN	RAD BEREM – EKO BERI	šola

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. KD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
2. KD	1. do 3. razred: šola – Novo mesto – šola	3-je avtobusi 330 € ali 2,46 €/uč. + vstopnina

4. in 5. RAZRED

Dan	Razred, naziv/tema športnega dne	Čas, kraj
1. KULT. DAN	KULTURNE URE (<i>Rastoča knjiga, prireditve ob dnevu samost. in enotn., dnevu državnosti, predstava Lepotica in zver GŠ N. mesto</i>)	šola, Novo mesto
2. KULT. DAN	GLEDALIŠKA PREDSTAVA 4. r.: Kosovirja na leteči žlici, 5. r.: Kit na plaži	KC J. Trdina, N.m.
3. KULT. DAN	OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU	7. 2. 2020, šola

Stroški, ki jih krijejo starši

Št. KD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
1. in 2. KD	4. in 5. r.: šola – Novo mesto – šola	2 avtobusa 220 € ali 2,26 €/uč. + vstopnina

6. do 9. RAZRED

Dan	Razred, naziv/tema športnega dne	Čas, kraj
1. KULT. DAN	LITERARNO ZGODOVINSKA EKSKURZIJA 6. razred: <i>Raka – gradovi na Dolenjskem</i> 7. razred: <i>knjižnica M. Jarca, Muljava, Stična</i> 8. razred: <i>Rašica, Retje, grad Turjak</i> 9. razred: <i>Vrba, Žirovnica, Doslovče, Rodine</i>	prevozi glede na relacije
2. KULT. DAN	OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU	7. 2. 2020, šola
3. KULT. DAN	KULTURNE URE: (<i>Rastoča knjiga, prired. ob dnevu samost. in enotn., dnevu državn. in gled. predstava Kit na plaži</i>)	šola in KC J. Trdina, N. m.

Stroški, ki jih krijejo starši

KD	Relacija	Strošek (avtobusni prevoz, vstopnine)
1. KD	6. razred: šola – Raka – šola 7. razred: šola – Novo mesto – Muljava – Stična – šola 8. razred: šola – Rašica – Retje – grad Turjak – šola 9. razred: šola – Vrba – Žirovnica – Doslovče – Rodine	125 € ali 2,5 €/učenca 250 € ali 6,76 €/učenca + vstopnina 280 € ali 6,6 €/učenca + vstopnina 310 € ali 15,5 €/učenca + vstopnina
3. KD	6. do 9. razred: šola – Novo mesto – šola	3-je avtob. 330€ ali 2,21 €/uč. + vstop.

Med šolskim letom lahko pride do sprememb plana dni s posebnimi vsebinami.

PROJEKTNO DELO

EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

a) **EKO šola:** šola ima od 25. 6. 1997 naziv EKO šola in je nosilka EKO zastave. Koordinatorica za EKO dejavnosti na šoli je učiteljica *Maja Žagar*. EKO dan bomo izpeljali v aprilu 2020.



Šola mora za ohranjanje eko naziva in zelene zastave opraviti postopek 7-ih korakov.

Ti koraki so: (1) ekoodbor, (2) okoljski pregled šole, (3) eko akcijski načrt, (4) nadzor in ocenjevanje, (5) kurikulum - delo po učnem načrtu, (6) obveščanje, ozaveščanje in vključevanje, (7) eko listina.

Programski svet EKO šole: *Maja Žagar, Irena Zupančič, Milena Vene, Rudi Zajc, učenec – predstavnik EKO šole.*

b) **ŠOLSKI EKO VRTOVI:** programu smo se priključili pred tremi leti. Inštitut za trajnostni razvoj, ki program koordinira, vsem svojim članom nudi podporo pri:

- zasnovi in izvedbi šolskega ekovrta ter ekološkem vrtnarjenju,
- učni rabi šolskega ekovrta,
- izobraževanju mentorice/mentorjev šolskih ekovrtov.

Program na šoli izvaja učiteljica *Irena Zupančič*.



ENO – GLOBALNA VIRTUALNA ŠOLA

ENO (environment online) oz. globalna virtualna spletna mreža šol za trajnostni razvoj. Otroke vsega sveta združuje v skupni skrbi za okolje in njegovo problematiko. Še več, dogodek vzpodbuja učenje za mir in dviguje otroško zavedanje o pomembnosti dreves in gozdov na globalni ravni.



Preprosteje to pomeni, da se šole povezujemo preko spleta, akcije pa se



izvajajo v lokalnem okolju v naslednjih oblikah: zasaditve dreves, zbiranje zaobljub žabcu Franciju za zmanjšanje klimatskih sprememb, polovični odtis, posvojitve dreves, pomen biotske raznovrstnosti, kulturni dogodki, prepevanje ENO pesmi ...

Projekt se je začel leta 2000 v majhni finski vasi Eno. Vključeval je 50 šol po državi. Leta 2004 je prerasel okvire in se začel hitro širiti v šole po

svetu.

Danes vključuje prek 6000 šol iz 150 držav sveta.

ENO dan na OŠ Šmarjeta bo letos izpeljan v petek, 20. septembra 2019.

Koordinatorica dejavnosti je učiteljica **Maja Žagar**.

Sajenje dreves ob igrišču vrtca, 20. 8. 2019

OKOLJU PRIJAZNA ŠOLA

Planetu Zemlja prijazna šola je projekt, ki sodelujočim pomaga na njihovi poti k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv odnos človeka do okolja in narave. Naša šola ta naziv ohranja že nekaj let, zato bomo s prizadevanji za ohranitev naziva in uresničevanje ciljev projekta nadaljevali tudi letos.

Koordinatorica dejavnosti je učiteljica **Maja Žagar**.



ZDRAVA ŠOLA



OŠ Šmarjeta je v projekt Zdravih šol vključena od l. 1998. Cilj projekta je celostno delovanje. Celostni pogled na zdravje pomeni zdravje na vseh področjih za vse vključene deležnike, poti vplivanja pa iščemo z različnimi možnostmi. Pomembne so tako vsebine zdravja v učnem načrtu, kontinuirano izobraževanje učiteljev, ponudba zdravju naklonjenih dejavnosti na šoli, dobra organizacija, šolska in razredna pravila, kot tudi kakovostna komunikacija med zaposlenimi, učenci, starši, sodelovanje z lokalno skupnostjo in drugimi institucijami, ki lahko vplivajo na zdravje. Torej je pomembno vse, kar lahko izboljšuje življenje in delo na šoli.

Ustvarjanje pozitivne šolske klime pomembno vpliva na oblikovanje vrednot pri posamezniku ter na njegove odločitve za vedenje.

Rdeča nit za šol. leto 2019/20 je nadaljevanje rdeče niti **»Duševno zdravje, gibanje, zdrava prehrana«**, ki se nadgrajuje s temo **»Vzgoja in izobraževanje v realnem in virtualnem svetu«**.

Poudarek pa bo tudi na **zmanjšanju teže šolske torbe ter pravilnem nošenju in dvigovanju le-te**.

Držali se bomo 12-ih splošnih ciljev Zdravih šol:

1. *Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.*
2. *Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medosebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.*

3. *Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.*
4. *Učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.*
5. *Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja in skrbeli za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.*
6. *Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo.*
7. *Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.*
8. *Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.*
9. *Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki nam lahko svetujejo in pomagajo na področju zdravja otrok in mladostnikov.*
10. *Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri vključevanju vsebin zdravja v učni načrt.*

Koordinacijo dela zdrave šole bo vodila učiteljica **Anica Katič Hočevar**.

Nadaljevali bomo s projektom **»365 TELOVADIMO VSI«** in poskrbeli za razgibavanje učencev v času pouka.

RASTOČA KNJIGA

Od leta 2016 smo vključeni v vseslovenski projekt, ki svoje cilje gradi na prepričanju, da je in bo Slovenija uspešna država, če bo ustrezno povezala dva milijona glav in src. Potrebno bo veliko naporov, da bo teh dva milijona ljudi odgovornih, da bodo ti posamezniki celovite osebnosti s pokončno držo in vsestranskim znanjem. Pri tem nam bo pomagala filozofija Rastoče knjige, ki poudarja vrednote, kreposti ter lastnosti in značilnosti teorije in prakse odličnosti in mojstrstva.



Cilj projekta: *vzgoja in izobraževanje učenca v odgovornega občana, predanega državljana ter razmišljujočega svetovljana. Želimo si, da bi v našem vzg.-izobr. procesu »ustvarili« kulturne, široko razgledane posameznike, ki bodo pokončne osebnosti, sposobne spopasti se z izzivi sedanjega in prihodnjega časa. Soustanovitelj in mentor projekta Rastoča knjiga je Državni svet.*

24. oktobra 2019 bomo tretjo obletnico vključenosti obeležili s prireditvijo in izdajo knjižice pesmi z naslovom **Rastla je deklica**.

Koordinatorica projekta na šoli je učiteljica **Kristina Ščuka**.

ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL

Kot že nekaj let bomo tudi letos sodelovali v projektu *Plesne zveze Slovenije*, imenovanem **»ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL«**, ki je namenjen vsem učencem slovenskih osnovnih ali srednjih šol. Projekt poteka v okviru šolskih športnih

tekmovanj *Zavoda za šport RS Planica*. Njegov namen je celotni populaciji mladih v šolah približati plesno kulturo, ki je del splošne razgledanosti. Tekmovanje poteka na treh nivojih – šolsko tekmovanje, ki služi kot predizbor za pripravo šolskih ekip, ki se nato udeležijo področnega in v primeru dobre uvrstitve tudi državnega tekmovanja. Mentorica projekta na šoli je učiteljica *Špela King*.

TRAJNOSTNA MOBILNOST

V okviru projekta *Trajnostna mobilnost v osnovnih šolah in vrtcih* Ministrstva za infrastrukturo bodo vsi učenci 4., 5. in 6. razredov izvajali aktivnost »**Gremo peš s kokoško Rozi**«. Projektu smo se priključili tudi mi.

Namen projekta je prispevati k spreminjanju potovalnih navad otrok, pa tudi staršev in zaposlenih na šoli ter posledično doseči zmanjševanje motornega prometa v okolici osnovnih šol. Na ta način želi projekt prispevati k zmanjševanju okoljskih obremenitev, k spodbujanju gibanja otrok in s tem h krepitvi njihovega zdravja.



V sklopu projekta bomo v Evropskem tednu mobilnosti začeli potovalne navade spreminjati tudi s ponovno izvedbo aktivnosti **Pešbus**, ki bo namenjena vsem učencem šole. Letos bo to v času **od 16. do 20. septembra 2019**. Aktivnost bo potekala v sodelovanju z Občino Šmarješke Toplice in prostovoljci spremljevalci. Izvedba Pešbusa je sofinancirana s strani Ministrstva za okolje in prostor v okviru sredstev

Sklada za podnebne spremembe, program sofinancira tudi Ministrstvo za zdravje RS in je del prizadevanj *Dober tek Slovenija* za več gibanja in bolj zdravo prehrano. Koordinatorica projekta na šoli: *Mojca Gorenc Ban*.

TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA 2020

Teden vseživljenjskega učenja (TVU) je uveljavljen kot vseslovenska prireditev, ki povezuje raznovrstne izvajalce izobraževanja in učenja ter udeležence vseh generacij, s tem pa omogoča uveljavljanje zamisli in prakse vseživljenjskega učenja v naši družbi. Na OŠ Šmarjeta se mu kot partnerski izvajalci pridružujemo že več let. Vse načrtovane dejavnosti bodo odprtega tipa, namenjene občanom, učencem in staršem. Prebivalci Občine Šmarješke Toplice bodo o dogodkih obveščeni preko objave prireditev na internetni strani šole, straneh TIC-a Šmarješke Toplice in preko plakatov. Koordinatorica projekta na šoli je *Darinka Petrina*.

VEČGENERACIJSKI CENTER SKUPAJ

Projekt vodi RIC Novo mesto. Deluje na območju osmih občin JV regije, med katerimi je tudi Občina



Večgeneracijski center Skupaj

Šmarješke Toplice. OŠ Šmarjeta je skupaj z občino partner v projektu, ki z RIC Novo mesto sodeluje pri izvedbi delavnic za učence in starše ter nudenju prostorov za njihovo izvedbo.

V projektu sodelujemo od l. 2017. Za koordinacijo izvajanja delavnic in zbiranje prijav na šoli skrbi pom. ravnateljica *Milena Vene*.

ŠOLSKI PROJEKTI

SAMOEVALVACIJA – KAKOVOST V SMISLU IZBOLJŠAV: v letu 2019/20 bomo nadaljevali z izboljšavami na področjih, ki smo jih izpostavili lansko šolsko leto. Slednjim bomo dodali še področje asistence v primeru motečega vedenja učencev.

Cilji/področja izboljšav:

- doslednost učiteljev (dosledno opravljanje nalog v okviru pouka, dežurstva, varstva vozačev, razredništva in pri ostalih dejavnostih, vezanih na uresničevanje LDN šole),
- samostojnost in odgovornost učencev (odgovorna skrb za svojo lastnino in šolske potrebščine, odgovoren odnos do domačega in šolskega dela, organizacija delovnega prostora ...),
- ločevanja odpadkov,
- ozaveščanje in spodbujanje pozitivnega vedenja pri učencih,
- poudarek na primernem vedenju učencev v razredu med odmori in pri pouku ter v okviru šolskih dejavnosti – uvedba **vodene pedagoške asistence** v primerih motenja pouka,
- dvig kakovosti znanja učencev.

Dvig kakovosti znanja – SMERNICE

Na podlagi analize NPZ pri SLO, MAT in TJA za 6. oz. 9. razred smo sprejeli (ohranili in dopolnili dosedanje) smernice za dvig nivoja znanja na **področju branja in pisanja**.

Slovenščina

- Poudarek na dveh dejavnostih (branje in pisanje),
- poudarek na strokovnem izrazju, uporaba pri razlagi učitelja tudi v nižjih razredih OŠ,
- usvajanje gladke tehnike branja v nižjih razredih osnovne šole,
- pisanje besedil različnih vrst v skladu z navodili za pisanje,
- več tihega samostojnega branja daljših besedil, iskanja specifičnih podatkov in samostojnega tvorjenja daljših odgovorov,
- več domačih in predvsem šolskih nalog, pri katerih preberejo, razčlenjujejo in tvorijo daljše odgovore,
- pri nalogah, v katerih zahtevamo zapis v povedi in jezikovno pravilnost, se to tudi ocenjuje,
- navajanje učencev na to, da svoje besedilo preberejo in popravijo napake,
- več učenja podatkov o avtorjih in njihovih delih – na razredni stopnji,

- natančni sistem točkovanja: 1 ali 2 točke, polovičnih točk ni,
- obveščanje staršev o izvajanju posameznih dejavnosti.

Novе smernice za to leto:

- več pravopisnih nalog, kratke naloge z narekom oz. naloge za preverjanje pravopisne zmožnosti,
- pregled snovi po razredih na vpogled na razrednih tablah.

Angleščina

- Obravnava, utrjevanje in ocenjevanje snovi preko vseh štirih sporazumevalnih zmožnosti,
- pri slušnem razumevanju še pogostejša uporaba različnih zvočnih zapisov naravnih govorcev tako pri obravnavi snovi, utrjevanju in vrednotenju znanja,
- širjenje besednega zaklada preko različnih metod, več pozornosti nameniti pravilnemu zapisu besed (doslednost),
- več vaje z nalogami bralnega razumevanja z iskanjem in uporabo specifičnih podatkov v okviru različnih tehnik (ne samo pri pouku, ampak tudi pri urah dopolnilnega in dodatnega pouka),
- pri pisnih sestavkih opozarjati na upoštevanje vseh zahtevanih postavk in razvijanje le-teh,
- pri preverjanju in ocenjevanju znanja se zapis besed še naprej ocenjuje na način, kot je v NPZ-ju, torej bo moral biti popolnoma pravilen. Učenci se bodo urili v sklepanju iz sobesedila, natančnega branja in izluščevanja glavne misli brez dodatnih, nepotrebnih informacij.
- Redno obveščanje staršev o prisotnosti oz. odsotnosti pri dopolnilnem in dodatnem pouku ter (ne)opravljenih domačih nalogah.

Matematika

Učitelj: dosledno pisanje pripomb in zabeležk za posamezne učence ter prenos informacij razredniku oz. staršem, vsako preverjanje in ocenjevanje bo vsebovalo vsaj dve nalogi na ravni nalog NPZ-jev (primeri nalog iz prejšnjih let), zadnje preverjanje oz. ocenjevanje znanja bo temeljilo na nalogah NPZ-jev prejšnjih let, nudenje dodatne razlage in pomoči učencem v okviru pouka in izven njega.

Učenec: redno obiskovanje dopolnilnega in dodatnega pouka, prepis snovi ob odsotnosti in predlog - pobuda za ponovno razlago snovi (po koncu ure, med odmori ...), sodelovanje med poukom, dosledno, redno in samostojno pisanje domačih nalog.

Starši: redna kontrola pri domačem učenju in kontrola opravljanja domačih nalog in redno sodelovanje z razrednikom in učiteljem.

Področje izboljšav spremlja in evalvira **tim za kakovost**, ki ga sestavljajo: Marjanca Blažič Hočevar – vodja, Kristina Hribar, Milena Prudič, Katja Kralj, Polonca Gregorčič, Mirjam Grahut, Jasmina Jevnikar (svetov. delavka).

BRALNA ZNAČKA, GLASILA

BRALNA ZNAČKA

S knjigo v svet: učenci preberejo 4 pripovedna besedila, se naučijo dve pesmi s priporočenega seznama za bralno značko. Eno pripovedno besedilo je lahko po lastni izbiri.

Sončkova bralna značka: učenci preberejo 4 pripovedna besedila po lastni izbiri.

EKO bralna značka:

- UČENCI PRVEGA TRILETJA morajo prebrati najmanj dve knjižni deli s seznama, ki mu lahko po vaši presoji dodate tudi drugo literaturo z ekološko tematiko. Seznanijo se tudi z vsaj enim člankom z ekološko tematiko.
- UČENCI DRUGEGA TRILETJA morajo prebrati najmanj dve knjigi, lahko pa tudi več in prebrati članek iz časopisov oz. revij, ki obravnavajo teme z ekološko vsebino.



ANGLEŠKA bralna značka: priporočilni seznam literature je v knjižnici. Učenci od 2. do 5. razreda preberejo 3 knjige, učenci od 6. do 9. razreda pa 4 knjige.

Zaključek bralne značke: v četrtek, **2. aprila 2020**. Čas in kraj podelitve priznanj: Šmarjeta, kulturna dvorana, april 2020 (datum bo določen glede na dogovor z gostom prireditve).

ŠOLSKA GLASILA

Naše šolsko glasilo so **Kamenčki**, ki bodo v šol. l. 2019/20 predvidoma izšli v mesecu aprilu 2020.

Uredniški odbor: Katja Kralj, Kristina Ščuka in Mojca G. Ban.

ŠOLA V NARAVI, TEČAJNE OBLIKE DELA

ŠOLA V NARAVI

Organiziramo **tri šole v naravi** in **vikend za nadarjene**.

Razred	3. RAZRED
Vrsta	PLAVALNI TEDEN
Število udeležencev	46 učencev
Kraj izvedbe, datum	CŠOD Cerkno, 16. 12. do 20. 12. 2019
Predvideni spremljevalci	Katarina Dežman, Anica K. Hočevnar + dva dodatna učitelja

Predviden strošek na učenca:	113,66 evrov
Opomba: ŠVN sofinancirana iz naslova sredstev razpisa za šport občine in sredstev MIZŠ.	

Razred	5. RAZRED
Vrsta	ZIMSKA ŠOLA V NARAVI - ŠOLA ALPSKEGA SMUČANJA
Število udeležencev	47 učencev
Kraj izvedbe	CŠOD Vojsko, 2. 3. do 6. 3. 2020
Predvideni spremljevalci	razredničarki + dodatna učitelja
Predviden strošek na učenca:	80,82 evrov
Opomba: ŠVN sofinancirana iz naslova sredstev MIZŠ.	

Razred	7. RAZRED
Vrsta	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI
Število udeležencev	36 učencev
Kraj izvedbe, datum	CŠOD Prvine, 30. 3. do 3. 4. 2020
Predvideni spremljevalci	Kristina Ščuka, Aleš Lindič + en dodatni učitelj
Predviden strošek na učenca:	106,38 evrov

Razred	NADARJENI UČENCI - 5 do 9. RAZRED
Vrsta	VIKEND PROGRAM
Število udeležencev	do 30 učencev
Kraj izvedbe, datum	CŠOD Planinka, 27. 9. do 29. 9. 2019
Predvideni spremljevalci	Jasmina Jevnikar, Manca Seničar
Predviden strošek na učenca:	39,61 evrov
Opomba: cena preračunana, upošteva sofinanciranje programa iz sredstev MIZŠ za nadarjene in šolskega sklada.	

Šola omogoča **plačilo šole v naravi v več obrokih**.

Šola v naravi za petošolce je subvencionirana s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ki letno eni generaciji učencev zagotavlja sofinanciranje iz državnega proračuna v skladu z določili Pravilnika o financiranju šole v naravi. Na osnovi določil *Pravilnika o financiranju šole v naravi (Ur. l., št.61/04 in 70/08)* je svet zavoda sprejel (29. 9. 2017) podrobne *Kriterije za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi OŠ Šmarjeta*. Kriteriji določajo postopke za ugotavljanje upravičenosti in podrobnejše kriterije za dodelitev sredstev za subvencionirano šolo v naravi, ki jo zaradi socialnega položaja ne zmorejo plačati v celoti starši/skrbniki učencev.

6. člen podrobneje določa kriterije upravičenosti do subvencije:

Šola pri določitvi višine sredstev za subvencioniranje šole v naravi učencem upošteva naslednje podrobnejše kriterije, ki jih komisija pretvori v točke. Večje število točk pomeni večjo upravičenost do subvencije.

Kriterij	Lestvica	Št. točk
Prejemanje denarne socialne pomoči	DA	1
Višina povprečnega mesečnega dohodka	1. skupina (do 18,00 %)	12

na družinskega člana, ugotovljenega v odločbi o otroškem dodatku	2. skupina (od 18,01 % do 30,00 %) 3. skupina (od 30,01 % do 36,00 %) 4. skupina (od 36,01 % do 42,00 %)	10 8 6
Brezposelnost	- obeh staršev - enega starša	4 2
Število otrok v družini	- en otrok - dva otroka - trije otroci in več	1 2 3
Enoroditeljska družina (otrok dejansko živi samo z enim od staršev)	DA	2
Izjemne posebnosti v družini (socialna problematika, zdravstveni razlogi, več otrok v družini v istem šolskem letu v ŠVN, prometna ali naravna nesreča ...)	Po strokovni presoji šolskega svetovalnega delavca	0 - 10

Obrazce za vlogo za subvencionirano šolo v naravi dobite pri šolski svetovalni delavki ali razredniku. Vlogi obvezno priložite potrebne priloge.

Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi OŠ Šmarjeta so objavljeni na spletni strani šole pod naslovom Informacije javnega značaja, v razpredelnici Notranji predpisi.

TEČAJNE OBLIKE DELA

- **20 urni plavalni tečaj** za učence **3. razreda** (v okviru ŠVN, CŠOD Cerčno, december 2019),
- **10 urni tečaj privajanja na vodo** za **1. razred** (v okviru pouka športa),
- **preverjanje plavanja** za **6. razred** (v času NPZ, Čateške toplice),
- **kolesarstvo** za učence **4. razred** (teoretični del) in **5. razred** (praktični del),
- **plesni tečaj** za učence **9. razreda** (zunanji sodelavec – plesna šola).

INTERESNE DEJAVNOSTI

Vsak učenec naj se vključi v vsaj eno interesno dejavnost. V šolskem letu 2019/20 bodo učencem ponujene naslednje:

1. DO 3. RAZRED			
Interesna dejavnost	Razred	Izvajalec	Urnik
Kratkočasnice	3.	Katarina Dežman	sreda, 6. uro
Angleške pravljicne urice	2. in 3.	Lea B. Lipoglavšek	petek, predura
Mlajši OPZ	1. in 2.	Irena Strazberger	1. r.: ponedeljek 5. ura 2. r.: sreda, 5. ura
Ples	3.	Nina L. Vindiš	četrtek predura
Starejši OPZ	3. in 4.	Nina Tomažič	ponedeljek, predura in četrtek od 13.10 do 13.55
Vrtiljak igre in ustvarjanja	1.	Renata Trbanc	ponedeljek, predura
Razvedrilna matematika	1. do 3.	Darinka Petrina	poned., 6. in 7. ura (B urnik)
Gibalne, družabne in miselne igre	2. in 3.	Anica Katič Hočevnar	torek, 6. ura
Mladi pohodniki	2. do 5.	Anita V. Slana	3. četrtek v mesecu po 2 ali 3

			ure (začetek ob 15.00)
Kvizko	2. do 3.	Darinka Petrina	ponedeljek, 6. ura (A urnik)
Rokomet	1. do 5.	Silva Mesojedec	četrtek, od 16.00 do 17.00

4. IN 5. RAZRED

Interesna dejavnost	Razred	Izvajalec	Urnik
Angleške pravlj. urice	4.	Lea B. Lipoglavšek	petek, predura
Ples hip hop, pop, latino	4. do 6.	Špela King	torek, 15.00–15.45 (od nov. dalje)
Ples pari ST in LA	5. do 9.	Špela King	torek, 15.45–16.30 (od nov. dalje)
Vesela šola	4. in 5.	Jasmina Jevnikar	po dogovoru
Namizni tenis	4. in 5.	Aleš Lindič	torek, 6. ura
Mladinski PZ	4. r. 5. r.	Nina Tomažič	pon., predura, čet. od 13.10-13.55 torek in sreda, 13.10 - 13.55
Kolesarstvo	5. r.	Mojca G. Ban Mojca Slapšak	april, maj
Mladi pohodniki	4. in 5.	Anita V. Slana	3. četrt. v mesecu ob 15.00
Eko klub	4. do 6.	Maja Žagar	po dogovoru, 7.30 do 8.15
Vrtnarski krožek	4. in 5.	Irena Zupančič	po dogovoru
Šah	4. in 5.	Bojan Kukman	sreda, 6. ura
Angleška bralna značka	4. in 5.	Lea B. Lipoglavšek M. Blažič Hočevnar	po dogovoru
Ustvarjalni krožek	4. in 5.	Nina Hribar	četrtek, predura
Rokomet	4. in 5.	Silva Mesojedec	četrtek, 16.00-17.00

6. DO 9. RAZRED

Interesna dejavnost	Razred	Izvajalec	Urnik
Ples hip hop, pop, latino	4. do 6.	Špela King	torek, 15.00-15.45 (od nov. dalje)
Ples pari ST in LA	5. do 9.	Špela King	torek, 15.45-16.30 (od nov. dalje)
Ustvarjalni krožek	6. do 9.	Kristina Ščuka	torek, 6. ura
Vesela šola	7. do 9.	Jasmina Jevnikar	torek, 6. ura
Vesela šola	6.	Jasmina Jevnikar	po dogovoru
Namizni tenis	6. do 9.	Aleš Lindič	torek, 6. ura
EKO klub	6.	Maja Žagar	po dogovoru
Nogomet	6. do 9.	Aleš Lindič	Ponedeljek, 6. in 7. ura (A urnik)
Mladinski PZ	7. do 9.	Nina Tomažič	ponedeljek in petek, 13.10-13.55
Likovni krožek	6. do 9.	Vida Cizel	sreda. 6. in 7. šol. ura (A urnik)
Vrtnarski krožek	6.	Irena Zupančič	po dogovoru
Mladi prostovoljci	6. do 9.	Irena Zupančič	po dogovoru
Prva pomoč	7. do 9.	Irena Zupančič	po dogovoru
Angleška bral. značka	6. do 9.	Lea B. Lipoglavšek Marjanca B. Hočevnar	po dogovoru

Rokomet	6. do 9.	Silva Mesojedec	četrtek, 17.00-18.30
Krožek za punce	8. r.	Jasmina Jevnikar	sreda, 7. šol. uro

Dejavnost se izvaja, če je prijavljenih vsaj 10 učencev.

Posamezne interesne dejavnosti so predstavljene na spletni strani šole pod Organizacija pouka. Urnik izvajanja je objavljen na oglasni deski pri dežurnem učencu in na spletni strani šole.

STROŠKI, KI JIH KRIJEJO STARŠI

Sem sodijo:

- *prehrana učencev: malica in kosilo,*
- *nastopi zunanjih umetnikov, vstopnine pri ogledu razstav, muzejev, filmov in gled. predstav,*
- *prevozni stroški ob dnevih dejavnosti, ki bodo presegali dogovorjeno financiranje MIZŠ (od 1. do 3. razreda 20 km na odd., od 4. do 9. razreda 120 km na oddelek),*
- *tečaji plavanja, šole v naravi (3., 5. in 7. razred),*
- *izgubljena, uničena ali poškodovana magnetna kartica za šolsko prehrano,*
- *izdelava novega ključa oz. menjave ključavnice v primeru izgubljenega ključa garderobne omarice.*

Starši lahko za plačilo storitev šole in vrtca prejema račun na naslednje načine:

- *papirnata oblika,*
- *e-račun po e-pošti preko UJP,*
- *e-računi neposredno na spletno banko starša preko UJP,*
- *trajnik – SEPA direktna obremenitev,*
- *zbirna položnica.*

Denarne zadeve lahko starši še vedno urejajo tudi preko izstavljenih položnic v dogovoru z računovodstvom šole. O vseh možnosti plačil so bili starši obveščeni na uvodnih roditeljskih sestankih v septembru 2019.

Informacije o možnostih plačevanja in obrazci so objavljeni tudi na spletni strani šole pod naslovom O šoli in podnaslovom Informacije o zavodu.

POHVALE IN PRIZNANJA

Ob koncu šolskega leta želimo učence nagraditi za uspešno delo, posebne dosežke ali v pozitivnem smislu izstopajoče vedenje s pohvalami/priznanji:

POHVALE so ustne in pisne.

USTNE POHVALE
NAMEN
- napredek učenca na področju znanja in osebnostne rasti,

- pozitiven odnos do sočloveka, narave in lastnine,
- samoiniciativno prizadevno delo v OS (organizira, pospravlja, poroča, pomaga ...),
- prostovoljno delo,
- gospodarnost, delo na zunanjih površinah in promocija šole,
- aktivno sodelovanje na posameznih področjih (ID, prireditve, akcije, razstave ...).

PISNE POHVALE

NAMEN

1. Splošne pohvale na osnovi celoletnega:

- napredka učenca na področju znanja in osebnostne rasti,
- pozitivnega odnosa do sočloveka, narave in lastnine,
- samoiniciativnega prizadevanja pri delu v OS (organizira, pospravlja, poroča, pomaga),
- prostovoljnega dela,
- gospodarnega dela, dela na zunanjih površinah in promociji šole,
- aktivnega sodelovanja na posameznih področjih (ID, prireditve, akcije, razstave ...).

2. Pohvala športnika, športnice oddelka

Športnik in športnica oddelka prejmeta tudi majico športnik oddelka.

PRIZNANJA in NAGRADE so pisne. Potrdi jih učiteljski zbor.

PRIZNANJA

NAMEN

1. Priznanja za učni uspeh:

- za dosežen učni uspeh v šolskem letu s povprečno oceno 4,6 ali več,
- učenci po zaključku prvega triletja, ki so v vseh treh letih izkazovali odlično znanje.

2. Priznanje za vsestransko aktivnost:

- podeljujejo se za večkratno delo ali dosežek, ki je pomemben za celotno šolo ali znatno prispeva k ugledu šole v širši skupnosti (*dosežki na tekmovanjih, natečajih, projektih na regijski ali državni ravni – zlato, srebrno priznanje ali prva tri mesta in večkratna udeležba na prireditvah*).

NAGRADE

NAMEN

1. Knjižna nagrada

- je prejemnik obeh priznanj in je s svojimi ravnanji in dejanji pozitiven zgled ostalim.

2. Zlato pero

- je učenec 9-tega razreda, ki je dobitnik priznanj za znanje skozi vsa leta šolanja in je dosegel najmanj 80 % povprečni uspeh pri NPZ.

3. Pokal športnika in športnice šole

- učenec aktivno sodeluje pri urah športne vzgoje (samostojnost, športna oprema, vestnost, pomoč pri org. športnih dejavnosti ...) in ima nadpovprečne rezultate pri ŠVZ kartonu,
- ima spoštljiv odnos do učencev in vseh zaposlenih na šoli,
- upošteva pravila poštene igre (fair-play),
- se aktivno vključuje v šolska športna tekmovanja (ekipno, posamično),

- dosega nadpovprečne rezultate v določeni športni panogi na tekmovanjih.

NAGRADE OBČINE ŠMARJEŠKE TOPLICE se na predlog učiteljskega zbora podeljujejo v dogovoru z občino.

PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV

Področje pravic in dolžnosti učencev določa Zakon o OŠ. V 60. f členu Zakona o OŠ so zapisane določbe, ki se nanašajo na to področje. S tem je postopek uveljavljanja pravic učencev urejen na zakonski ravni in določa:

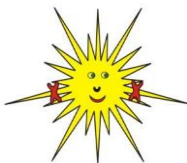
- *šola o izrečenem vzgojnem opominu vodi zabeležke,*
- *starše seznanj z obvestilom o vzgojnem opominu,*
- *izrekanje VO je vezano na posamezno šolsko leto,*
- *VO se sme učencu izreči največ trikrat v šolskem letu,*
- *izbris vzgojnega opomina ni več predviden,*
- *obvestilo o VO in mapa vzgojnih opominov se hranita do zaključka šolanja učenca.*

O pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti učenca odloča **PRITOŽBENA KOMISIJA**, v katero se imenuje najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole. Člani komisije za posamezen primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana (predstavniki staršev in strokovni delavci druge šole). Komisija je imenovana za 4 leta. Ista oseba se lahko imenuje večkrat. Komisijo imenuje svet šole. Nova komisija je bila imenovana 29. 9. 2017.

Sestavni del Publikacije za šolsko leto 2019/20 so naslednji dokumenti:

- [HIŠNI RED OŠ Šmarjeta](#)
- [VZGOJNI NAČRT OŠ Šmarjeta](#)
- [PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ Šmarjeta.](#)

Vse tri dokumente najdete na spletni strani šole.



PUBLIKACIJA Osnovne šole Šmarjeta za šolsko leto 2019/20

Izdala: Osnovna šola Šmarjeta

Leto izdaje: september 2019

Oblikovanje, priprava: Nevenka Lahne

Odgovorna oseba: Nevenka Lahne, ravnateljica